



FAGFORBUNDET

www.fagforbundet.no

INNKALLING

TIL ÅRSMØTE
I FAGFORBUNDET AHUS
AVD. 369

Mandag 19.01.2026

Auditoriet Frontbygg Hovedinngangen
KLOKKEN 16:00

Enkel bevertning fra møtestart

Dagsorden:

1. Åpning v/leder
 2. Konstituering
 3. Årsberetning
 4. Regnskap
 5. Handlingsplan
 6. Innkomne saker
 7. Budsjet
 8. Valg etter vedtektene
 9. Avslutning
-

VELKOMMEN

Styret

ÅRSMØTE

FAGFORBUNDET AVD. 369
19.01.2026

MEDLEMMENE I SENTRUM



OMTANKE
SAMHOLD
SOLIDARITET



FAGFORBUNDET

www.fagforbundet.no

Innholdsfortegnelse:

Side. 3	Dagsorden
Side. 4-23	Årsberetning for Fagforbundet avd. 369
Side. 24	Årsberetning Pensjonist og uføreutvalget
Side. 25	Årsberetning Ungdomsutvalget
Side. 26	Årsberetning Yrkesseksjon samferdsel og teknisk
Side. 27	Årsberetning Yrkesseksjon kontor og administrasjon
Side. 28	Årsberetning Yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst
Side. 29	Årsberetning Yrkesseksjonen helse og sosial
Side. 30-32	Regnskap: resultat –og balanserapport 2025
Side. 33-42	Handlingsplan for Fagforbundet avd. 369 2026
Side. 43	Handlingsplan Pensjonist og uføreutvalget
Side. 44	Handlingsplan Ungdomsutvalget
Side. 45	Handlingsplan Yrkesseksjon samferdsel og teknisk
Side. 46	Handlingsplan Yrkesseksjon kontor og administrasjon
Side. 47	Handlingsplan Yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst
Side. 48	Handlingsplan Yrkesseksjon helse og sosial
Side. 49-53	Innkomne saker
Side. 54	Budsjett for 2026

Valgkomiteens innstilling (*blir utlevert på årsmøte*)

Revisjonsberetning (*blir levert på årsmøte*)



FAGFORBUNDET
www.fagforbundet.no

Årsmøte avholdes

Mandag 19. Januar 2026 møtet starter klokka: 16.00

Dagsorden:

1. Åpning
2. Konstituering
 - Valg av ordstyrer, 2 sekretærer og 2 til å undertegne protokollen.
3. Årsberetning
4. Regnskap
5. Handlingsplan
6. Innkomne saker
7. Budsjett
8. Valg etter vedtektene
9. Avslutning

Velkommen ☺

Lidia Larssen

Leder Fagforbundet Ahus, Avd 369



FAGFORBUNDET

Årsberetning 2025

for

Fagforbundet 369

Behandlet av årsmøtet den 19.01.2026

Innledning

Januar 2025 hadde vi årsmøte, hvor vi valgte nye personer inn i ulike verv. Styret ønsket de nye velkommen. Styret har i 2025 utarbeidet en plan for det videre arbeidet de neste to årene. Planen bygger på Fagforbundets strategiplan og er nærmere beskrevet i handlingsplanen for 2026–2027. Fagforbundet avholdt også Landsmøte dette året, hvor det ble vedtatt nytt Prinsipp- og handlingsprogram 2025–2029, Organisasjonsprogram 2025–2029 og Strategiplan 2026–2027.

I april gjennomførte styret et styreseminar med fokus på felles forståelse av årsberetning og handlingsplaner. Vi har videreført arbeidet med å styrke plasstillitsvalgte gjennom skolering og heldagsmøter. Dette har blitt godt mottatt og har gitt rom for mer faglig påfyll, dialog og erfaringsutveksling knyttet til utfordringer og behov ute på arbeidsplassene.

I september arrangerte vi, i likhet med året før, en felles samling for styret og tillitsvalgte. Samlingen ble gjennomført på Laholmen Spa i Strømstad, med felles busstransport fra Kongsvinger og Ahus. Temaene inkluderte samarbeid med vernetjenesten, tariffsamling, verving samt gjennomføring av valg og medlemsmøter. I desember inviterte vi styret, yrkesseksjonene og utvalgene til en større styresamling. Her jobbet vi målrettet med å konkretisere mål i tråd med handlingsplanen for de kommende to årene. Yrkesseksjonene og utvalgene fikk samtidig arbeide med egne handlingsplaner og årsberetninger.

Vi har sendt flere plasstillitsvalgte på turnuskurs samt trinn 4 og 5 i tillitsvalgtskoleringen. Alle tillitsvalgte har hatt mulighet til å benytte seg av «Vikens time». I tillegg har medlemmer deltatt på en rekke kurs og konferanser.

Sammen med yrkesseksjonene og Sparebank 1 markerte vi Fagforbundsukene i både juni og november. Vi hadde stand i kantinen på Ahus, delte ut mat til nattevaktene og is ved personalinngangen. I tillegg gjennomførte Kongsvinger egen markering.

Vi har i løpet av året besøkt flere utelokasjoner for å møte medlemmer og plasstillitsvalgte. Blant stedene vi har vært på er Ski, Kongsvinger, Lurud, Skytta og Jessheim.

Gjennom året har vi feiret og markert ulike yrkesdager for å synliggjøre profesjonene våre.

Vi gjennomførte også en jubileumsmarkering på Losby Gods for medlemmer med 25 års medlemskap i Fagforbundet og 40 år i LO. Arrangementet bestod av en historiefortelling om Losby, en hyggelig middag samt utdeling av diplomer, jubileumsnåler og blomster til jublantene. I tillegg arrangerte vi kino både om våren og vinteren, samt medlemsmøte for alle medlemmer der Sparebank 1 og foreleser Gyrid Solberg var til stede.

Vi fortsetter vårt arbeid med å kreve fast ansettelse for medlemmer som oppfyller vilkårene i arbeidsmiljøloven § 14-4 og § 14-9. Dette arbeidet er viktig for å sikre trygge og forutsigbare ansettelsesforhold.

Styret har i perioden hatt følgende sammensetning:

Fagforenings-styret	Navn	Organisatorisk frikjøp og frikjøpsprosent	Honorar i kr	Ansvars-område etter vedtektene og retningslinjene
Leder	Lidia Larssen		25.000	
Nestleder	Hege Holsten		0	
Opplærings-ansvarlig og sekretær	Cathrine Kristiansen	60%	6.600	Fane 2
Kasserer	Siv Hangaard	50 %	6.600	Fane 2
Leder yrkesseksjon helse og sosial	Hege Holsten		7.000	
Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst	Lidia Larssen		7.000	
Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk	Ananthanathan Karunainathan		7.000	
Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon	Anita Pedersen		7.000	
Ungdomstillitsvalgt	Martine Bergerødegård		7.000	
Pensjonisttilitsvalgt	Bård Bekkevold		7.000	
Styremedlem	Safija Karic		4.200	
Styremedlem	Jan Helge Francesco Olsen		3.000	Politisk
Styremedlem/ Verneombud	Morten Grønlie		6.000	Verne-ombud
Styremedlem	Hamza Malik		1.800	Mangfold
Vararepresentant yrkesseksjon helse og sosial				
Vararepresentant yrkesseksjon samferdsel og teknisk	Jennie Zabala		0	
Vararepresentant yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst			0	
Vararepresentant kontor og administrasjon	Siv Hangaard		0	
Vara ungdomstillitsvalgt				

Vara pensjonisttillitsvalgt	Elinor Kranå		0	
Vara styremedlem				

- Hamza Malik trakk seg som styremedlem 20.10.2025
- Jan Helge Francesco Olsen trakk seg som styremedlem 11.09.2025

Honorar:

- Leder, yrkesseksjonsledere og ledere av utvalg har fått utbetalt en årlig engangssum (se tabellen over).
- Øvrige styremedlemmer og varamedlemmer har fått utbetalt kr 600 per oppmøte i styremøtene. Samlet utbetaling per styremedlem fremgår av tabellen over.

Fagforeningens hovedtillitsvalgtfrikjøp i 2025:

Verv	Navn	Frikjøpsprosent	Tariffavtale
Foretaks tillitsvalgt	Hege T. Holsten	100	Spekter
Hovedtillitsvalgt	Lidia Larssen	100	Spekter
Hovedtillitsvalgt	Cathrine Kristiansen	40	Spekter
Stedfortreder	Safija Karic		Spekter

Representanter til fylkestyret representantskap/fylkesmøte:

Til Fagforbundet Ahus sitt Representantskap/fylkesmøte har fagforeningen hatt følgende representanter:

- Lidia Larssen
- Hege Holsten
- Cathrine Kristiansen
- Cathrine Strand Aaland

Vara:

- Anita Pedersen
- Siv Ingrid Hangaard

Representanter til LO lokalt (gjelder ikke for Oslos fagforeninger)

Valgkomitéen

Valgkomitéen i henhold til vedtektene har bestått av:

Leder	Bård Bekkevold
Nestleder	Safija Karic
Medlemmer	Odd Hartvig Myrland
Ungdomsrepresentant	
Representant for yrkesseksjon Helse og sosial -	Lene Valør Hansen
Representant for yrkesseksjon Kontor og administrasjon	Tien Van Tran og Anita Pedersen
Representant for yrkesseksjon Kirke, kultur og oppvekst	
Representant for yrkesseksjon Samferdsel og teknisk	
Pensjonistrepresentant	Bård Bekkevold

Revisorer

Til å revidere fagforeningens regnskap, har det vært følgende revisorer og vara:

1: Jorun Irene Bæreg Olstad

2: Per Erik Vaslestad

Vara: Ingen

Kontorforhold

Fagforbundet har pr.tiden ingen lokaler som de leier. Frikjøpte tillitsvalgte etter lov og avtaleverket dekkes kontorforhold av arbeidsgiver på Ahus, Dr.Kobrosvei 9-11.

Av utstyr har vi printer og pc.

Ansatte

Fagforbundet Ahus 369 har to frikjøpte:

- Sekretær/Opplæringsansvarlig Cathrine Kristiansen på 60 % frikjøp
- Kasserer Siv Hangaard som er 50 % frikjøpt.

Økonomi

Kort oppsummering av opplysninger om regnskapet sett i forhold til budsjettet, og kommentarer dersom det er spesielle forhold som bør kommenteres.

Bankinnskudd 31.12.2024	Bankinnskudd 31.12.2025	Egenkapital 31.12.2024	Egenkapital 31.12.2025	Verdi av fast eiendom (hytter, feriehjem, aksjer i eiendom, stiftelser etc.)
1.766.592	1.606.298	1.616.489	1.470.484	0

Angående budsjett og regnskap vises det til egen sak i årsmøtet.

Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde - medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder

Fagforeningen har per 31.12.2025 medlemmer innenfor følgende tariffområder:

Rapporten tas ut på kode AG-R9011 i fane 2

Tariffområde	Antall medlemmer
Spekter helse	1326
Spekter øvrige	3

Medlemmer uten tariffavtale

Fagforeningen har per 31.12.2025 medlemmer hos følgende arbeidsgivere uten tariffavtale:

Rapporten tas ut på kode AG-R 9012

Fagforbundet Ahus 369 har ingen medlemmer uten tariffavtale.

Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere

(jfr. vedtektenes § 11.7).

Arbeidsgiver	Tariffområde	Navn på klubbleder (tillitsvalgt etter hovedavtalen)	Klubbstyre (JA/NEI)	Hvis NEI, hva er grunnen til dette?
Akershus Universitets sykehus	Spekter	Hege Holsten Lidia Larssen Cathrine Kristiansen	Ja	

Koordineringsledd

Beskrivelse av fagforeningens deltakelse i koordineringsledd (jfr. vedtektenes § 12).

Foretakstillitsvalgt deltar i Koordineringsleddet

Medlemsutvikling

Fagforeningens vervemål:		Fagforeningens vervemål for yrkesaktive:			
Vervemål totalt:	Måloppnåelse:	Vervemål yrkesaktiv:	Måloppnåelse:		
134	85 %	18	-4 (-0,33%)		
Medlemstall totalt:		Yrkesaktive totalt:			
01.01.25	31.12.25	01.01.25	31.12.25		
1936	1935	1225	1215		
Antall yrkesaktive medlemmer under 30 år:		Antall pensjonistmedlemmer			
01.01.25	31.12.25	01.01.25	31.12.25		
169	153	551	559		
Studenter:		Lærlinger:		Elever:	
01.01.25	31.12.25	01.01.25	31.12.25	01.01.25	31.12.25
8	8	13	18	0	0
Antall yrkesaktive medlemmer KS			Antall yrkesaktive medlemmer Spekter		
01.01.25	31.12.25	01.01.25	31.12.25	01.01.25	31.12.25
0	0	1225	1215		
Fagforeningens vervemål for lokale satsingsområder					
01.01.25	31.12.25				
0	0				

Fagforbundet har vært på arbeidsplassbesøk, samt organisert ulike medlemsarrangementer som kino og medlemsmøte med foreleser.

Beskriv fagforeningens rutiner som skal bidra til å hindre at medlemmer melder seg ut.

- Være synlig og tilgjengelig for medlemmene
- Arbeidsplassbesøk
- Arrangere medlemsmøter og diverse aktiviteter for medlemmene.
- Ringe medlemmene ved utmelding der årsak er uklart

Beskriv arbeidet med å verve, aktivisere og beholde unge medlemmer, herunder også studenter, elever og lærlinger:

- Oppfølging av ungdomstillitsvalgt
- Fagforbundet har flere flinke veiledere for lærlinger som ivaretar de og verver nye.
- Deltatt og stilt med marsipankake på avslutninger og arrangementer for lærlingene
- Utdeling av medlemseffekter

Møtevirksomheten

Årsmøtet ble avholdt 21.01.2025 på Ahus og behandlet følgende saker:

- Konstituering
- Valg av ordstyrer, 2 sekretærer, 2 til å undertegne protokollen, samt 2 tellekorps
- Årsberetning
- Regnskap
- Handlingsplan
- Innkomne saker
 - Sak 6.1:** Søknad om støtte til drift av Fagforbundets barnehage i barnebyen Huambo i Angola, kr.15.000,-
 - Sak 6.2:** Søknad om støtte til Norsk folkehjelps arbeid, kr.15.000,-
 - Sak 6.3:** Søknad om støtte til sykehusklovnene kr.15.000,-
 - Sak 6.4:** Søknad om økning av vervet sekretær/opplæringsansvarlig, fra 50% til 60%
- Budsjett
- Valg etter vedtektene og informasjon om valgkomiteens innstilling

Det er avholdt ett medlemsmøter /representantskapsmøter.

Møtene behandlet følgende saker:

- Sparebank1 informerer om medlemsfordeler
- Foredragsholder – Gyrid Solberg

I tillegg er det avholdt medlemsmøter for:

- Barnepleiere vedrørende barnepleietillegget

Styremøter:

- Det er avholdt 10 styremøter.
- Styret har behandlet 98 saker.
- Styret har behandlet 11 rundskriv

Beskrivelse av saker som har vært tidkrevende:

- Ingen organisatorisk har vært tidskrevende

Saker etter lover og avtaleverket som har vært tidkrevende:

- Barnepleier tillegget

Andre møter /samlinger i fagforeningens regi:

- Styreseminar i april
- Styre –og tillitsvalgtseminar i september
- Styreseminar med hele yrkesseksjonene og utvalgene i desember
- Dagsseminar for plasstillitsvalgte i februar, april, juni, oktober og desember

Sosiale aktiviteter:

- Kino to ganger (vår og vinter)
- Jubileumsfest
- Fagforbundsukene sommer og vinter
- Sommeravslutning for plasstillitsvalgte
- Sommeravslutning og juleavslutning med Fagforbundsstyret

Utvalgenes virksomhet

Ungdomsutvalget

Utvalgets sammensetning:

- Martine Bergerødegård (leder)

Det er avholdt 0 møter og behandlet 0 saker.

Det er ikke avholdt møter da styremedlem trakk seg i løpet av perioden og leder ble alene.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til egen handlingsplan:

- Utdeling av flasker til lærlingene etter endt 1.års lærlingtid
- Var tilstedte ved avsluttet for lærlingtid i Helse –og sosialfag

Pensjonistutvalget

Utvalgets sammensetning:

- Bård Bekkevold (leder)
- Elinor Kranå (nestleder)
- Grethe Einan
- Hilde Aanerud
- Ingrid Skagnes

Det er avholdt 3 møter og behandlet 3 saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

- Sommertur til Strømstad/Sandefjord med buss og båt
- Julebord på Ahus

Seksjonsstyret for yrkesseksjon helse og sosial

Utvalgets sammensetning:

- Hege Holsten (leder)
- Oksana Berezowska (nestleder)
- Jeanette Lyngås
- Nosheen Ajaib
- Janka Furuhaug

Det er avholdt 3 møter og behandlet 0 saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

- Deltatt på avslutning til lærlinger
- Aktive på Fagforbundsukene
- Markering av Yrkesdager
- Sendt flere medlemmer på kurs og konferanser

Seksjonsstyret for yrkesseksjon kontor og administrasjon

Utvalgets sammensetning:

- Anita Pedersen (leder)
- Siv Hangaard (nestleder)
- Tien Van Tran

Det er avholdt 1 møter og behandlet 0 saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

- Leder har deltatt på møter og seminarer/kurs i regi av Fagforbundet Ahus
- Deltatt på Fagforbunds uka i sommer.

Seksjonsstyret for yrkesseksjon samferdsel og teknisk

Utvalgets sammensetning:

- Ananthanathan Karunainathan (leder)
- Jennie C.Z. Odonno (nestleder)

Det er avholdt 0 møter og behandlet 0 saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

- Markert Yrkesdagen
- Delt ut effekter til medlemmer
- Vervet nye medlemmer

Seksjonsstyret for yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst

Utvalgets sammensetning:

- Lidia Larssen

Det er avholdt 1 møter og behandlet 0 saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

- - Arbeidsplassbesøk

Øvrige utvalg i fagforeningen

Tittel på utvalget:

- Mangfold og inkludering
- Politisk utvalg

Utvalgets sammensetning: Begge har trukket seg fra styret i løpet av valgperioden

Det er avholdt 0 møter og behandlet 0 saker.

Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt

Nå situasjonen 2025 er utgangspunktet for beskrivelsen av fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt.

Målsettinger og planer i perioden

Heltid, likelønn og kampen for mindre forskjeller

Tiltak

Fagforeningene, sammen med klubbene, jobber for at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.

Fagforeningens målsetting:

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Sørge for at klubbene gjennomfører drøftingsmøter minst en gang i året om bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Sørge for at klubbene fremmer krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn og utjevne lønnsforskjeller.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Gode offentlige tjenester med egne ansatte

Tiltak

Kreve drift med egne ansatte fremfor anbudsrunder for å sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Lage oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt, hvilke tjenester som kjøpes inn og bruken av vikarbyråer for å kreve drift med egne ansatte.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Formidle yrkesfaglig argumentasjon for å drifte offentlige tjenester med egne ansatte, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt fagligpolitisk samarbeid.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Bruke trepartssamarbeidet for å bygge tillitsbasert styring og ledelse.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Organisasjonsbygging og tariffmakt

Tiltak

Kartlegge vervepotensial på de prioriterte områdene for medlemsvekst, og styrke forbundets posisjon på arbeidsplassene

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Tar aktivt i bruk kompetansen i mangfolds nettverket i tillitsvalgtopplæring og i arbeidet med å verve og inkludere flerkulturelle arbeidstakere.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Lage en plan som systematiserer informasjonsarbeidet og bidrar til større synlighet i media, på nett og i sosiale medier.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Ta i bruk fagforbundets digitale verktøy, og sørge for at klubbene også benytter seg av disse.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Fag- og tjenesteutvikling

Tiltak

Ta i bruk faglig materiell og innhold med yrkesfaglig argumentasjon som bidrar til å styrke medlemmenes rammebetingelser.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Tiltak

Bistå klubbtiltitsvalgte i arbeidet med kompetanseplaner og utviklingen av kompetansehevingstiltak.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Tiltak

Arbeidet for at medlemmenes arbeidsplasser blir godkjent som lærebedrifter og at det opprettes tilstrekkelig antall læreplasser.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Tiltak

Benytte det lokale partssamarbeidet for å sikre at medlemmenes kompetanse benyttes når det tas i bruk og utvikles klima- og miljøvennlige løsninger på arbeidsplassen

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Alliansebygging, myndighetskontakt og fagligpolitisk påvirkning**Tiltak**

Jobbe kontinuerlig med fagligpolitisk arbeid og inngå samarbeidsavtaler. Etablere allianser om felles politiske saker.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Etablere et godt samarbeid med lokale partier i etterkant av kommunevalget som gir størst mulig gjennomslag for Fagforbundets kjernesaker.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Påvirke partiprogrammer for å sikre størst mulig gjennomslag for Fagforbundets politikk.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak

Gjennomføre fagligpolitisk skolering for tillitsvalgte.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Tiltak

Møte medlemmene gjennom arbeidsplassbesøk, medlemsmøter, og bruk av sosiale medier som gir et godt utgangspunkt for valgkampen i 2025.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Tiltak

Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til å integrere det ytre miljø i HMS-arbeidet.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Digitalisering**Tiltak**

Sørge for at arbeidsgiver gir tilstrekkelig opplæring i digitale verktøy, personvern og IT-sikkerhet.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Tiltak

Sørge for at arbeidsgiver tilrettelegger for medvirkning ved anskaffelse av digitale løsninger.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Tiltak

Tillitsvalgte skal bidra til å etablere lokale tiltak som blant annet Digihjelpen.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Andre lokale utfordringer

(sett inn lokale utfordringer som ikke dekkes av strategiplanen her)

Tiltak**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Tiltak**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Fagforbundet Ahus 369 har ikke fylt inn tiltak og målsetting i årsberetningen for 2025, ettersom denne malen ikke ble benyttet ved utarbeidelsen av fjorårets handlingsplan. I innledningen er årsberetningen for 2025 likevel besvart og presentert på samme måte som ved tidligere årsmøter.

Årsberetningen for 2026 vil derimot bli utfylt i sin helhet, da Fagforbundet Ahus 369 i år har utarbeidet en ny handlingsplan basert på den oppdaterte malen fra Fagforbundet sentralt.

Representasjon

Oversikt over hvilke verv fagforeningen har hatt medlemmer i:

Fylkeskretsen

- Fylkesstyret: vara Lidia Larssen
- Yrkesseksjoner: Anita Pedersen YKA og Lidia Larssen YKKO

Faglig/politisk utvalg

Er samarbeidsavtalen mellom Fagforbundet og Arbeiderpartiet fulgt opp med lokal avtale og aktivitet? Er det inngått avtale med andre politiske partier i så tilfelle hvilke.

Har fagforeningen samarbeidsavtale med AP?	Hvis ja, sett inn ja	Hvis nei, beskriv hvorfor ikke	Hva skal til for å få dette til?
Nei		Ikke aktuelt	

Har fagforeningen inngått avtale med andre politiske partier?	Hvis ja, sett inn hvilke politiske partier.		
Nei			

Andre utvalg

Ansattrepresentant i styret på Akershus universitetssykehus

- Hege Holsten
- Lidia Larssen - vara
- Morten Grønlie - vara

Kurs og konferanser

Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.

Type kurs:	Antall TV gjennomført	Dato gjennomført	Registrert i AOF
Trinn 3	0		nei
Trinn 4 og 5	5	2025	nei
Turnus kurs	6	2025	nei
Dagsseminar for Plasstillitsvalgte, K15	Ca 20	12.02.2025	nei
Dagsseminar for Plasstillitsvalgte, Storgata 33	20	22.04.2025	
Dagsseminar for Plasstillitsvalgte, Tellus på Lillestrøm kultursenter	25	04.06.2025	
Styre og tillitsvalgtseminar, Laholmen	27	10-11.09.2025	
Dagsseminar for Plasstillitsvalgte, Tellus på Lillestrøm kultursenter	25	14.10.2025	
Dagsseminar for Plasstillitsvalgte, Ahus	25	17.12.2025	

Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter vedtektene

Type kurs:	Antall TV gjennomført	Dato gjennomført	Registrert i AOF
Trinn 3	0		
Trinn 4 og 5	0		
Fagligpolitisk Kurs	1	13.11.2025	Nei

Andre kurs og konferanser

(Øvrige typer kurs, konferanser, seminar, opplæringstiltak med videre - som tillitsvalgte har deltatt på i regi av andre enn fagforeningen, for eksempel toppskolering og Fase 3)

Type kurs	Arrangør	Antall deltaker e	Dato gjennomført
Sykehuskonferansen i Bergen	Fagforbundet	5	3-5/3-2025
Storefjellkonferansen i Gol	Fagforbundet	4	Mars 2025
Sykefraværskonferansen	Fagfokus	3	28/2-2025
Kurs for medlemmet på Skytta	Landskonferansen i Alderspsykiatri, Sykehuset Vestfold	1	April -2025
Fylkets Tariffkonferanse	Fagforbundet	2	08.10.2025
Landsmøte	Fagforbundet	2	29-30.10.2025
LO Favør kurs, Olavsgaard	LO	4	27.09.2025

Kort orientering om bruk av midler til organisasjonsrettet opplæring:

Yrkesfaglige kurs, fagdager og konferanser- medlemsrettet

Fagforeningen har i løpet av året gjennomført følgende kurs, fagdager og konferanser:

Type kurs, fagdager og konferanser	Antall deltakere	Antall studietimer	Dato gjennomført	Registrert i AOF

Fagforeningens anvendelse av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag»

Har fagforeningen søkt om økonomiske midler til organisatorisk frikjøp?

- Nei

Hvis nei, hva skal til for å bruke midlene til frikjøp?

- Sende inn søknaden

Hva er til hinder for at frikjøpet brukes?

- Ingen hinder

Hvordan er midlene anvendt? Hva ser fagforeningene som fordel ved å bruke midlene, eks oppgaver som blir løst?

- Ikke aktuelt

Har fagforeningen vurdert å samarbeide med andre fagforeninger om frikjøp?

- Nei

Hva skal til for at fagforeningen kan samarbeide med andre fagforeninger til eks. vedlikehold av medlemsregisteret, verving m. m.?

- Ikke diskutert

Sted og dato

Fagforeningsleder

Nestleder	Opplæringsansvarlig
Kasserer	Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst
Leder yrkesseksjon helse og sosial	Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon
Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk	Pensjonistillitsvalgt
Ungdomstillitsvalgt	Styremedlem
Styremedlem	Styremedlem
Styremedlem	Styremedlem
Styremedlem	Styremedlem



FAGFORBUNDET

www.fagforbundet.no

ÅRSMELDING

Pensjonist –og uføre utvalget 2025

Styret har bestått av:

Leder: Bård Bekkevold
Nestleder: Elinor Kranå
Styremedlem: Hilde Aanerud
Styremedlem: Grethe Einan
Styremedlem: Ingrid Skagnes

Det har i 2025 vært avholdt tre styremøter samt flere telefonmøter.

19. juni ble det Rundtur Strømstad- Sandefjord for våre medlemmer. 47 personer ble med på turen. Dette er en tur som medlemmene våre liker og etterspør hvert år
Julebordet i kantina på Ahus, 27.november, ble en stor suksess. 63 medlemmer kom. Det ble servert juletallerken med tilbehør, riskrem, kaffe og kaker. Det hele ble avsluttet med quiz.

Bård Bekkevold har vært på styremøtene i avd369. Han har også vært på styreseminar i Son, 1 og 2 april.

Fylkessamling på Gardermoen 26 og 27 mars

Seminar i Strømstad 9-10 og 11 september.

Seminar på Olavsgaard 2 og 3 desember.

Elinor H Kranå var på seminaret på Olavsgaard
3 desember

Styret i Pensjonist og uføreutvalget takker for året som gikk og ser frem mot 2026

For styret
Bård Bekkevold
Leder



FAGFORBUNDET

Ahus

ÅRSBERETNING FOR UNGDOMSUTVALGET 2025

Styret har bestått av:

Leder: Martine Bergerødegård

Nestleder: Nilaksan Judin- Francis

Styremedlem: Ingen

Det har vært vanskelig å få engasjement i styret. Nestleder valgt å trekke seg i løpet av året. Planlagt møter avlyst på grunn av utmelding.

Hatt Dagsseminar med alle yrkesseksjoner og Fagforbundsstyret, der neste års Tiltaksplan ble utarbeidet

Fagforbundet har deltatt på avslutningen for lærlingene.

Der stilte vi med kake på Kongsvinger og Nordbyhagen etter endt 2 års lærlingtid.

På vegne av Ungdomsutvalget

Martine Bergerødegård, Leder



FAGFORBUNDET

www.fagforbundet.no

Årsberetning seksjon YST 2025 Fagforbundet 369 Ahus

Det har vært leder og nestleder i styret. Det har vært vanskelig å få medlemmer til å stille til ledig verv.

Det er delt ut fagforbundseffekter til medlemmer ifm med merkedagen for yrker i YST.

Har vervet flere nye medlemmer.

Deltatt på jubileum på Losby.

Ett medlem på Vaskeriet har tatt fagbrev

På vegne av yrkesseksjonsleder Ananth Karunainathan

Cathrine Kristiansen
Sekretær



FAGFORBUNDET

www.fagforbundet.no

ÅRSMELDING

YRKESSEKSJON KONTOR OG ADMINISTRASJON 2025 (YKA)

Fagforbundet Ahus

Styret har bestått av:

Leder: Anita Pedersen

Nestleder: Siv Hangaard

Styremedlemmer: Tien Van Tran

Grunnet få medlemmer i styret i år har vi hatt liten aktivitet dette året.

Undertegnede har deltatt på jevnlig møter og seminarer/kurs i regi av Fagforbundet Ahus, samt i møter i yrkesseksjonen i Fagforbundet Akershus der jeg er med som styremedlem.

Et av styremøtene ble avholdt på Ahus hvor vi besøkte flere avdelinger. De andre styremedlemmene kommer fra kommunen og er vant med mye mindre forhold. De var veldig fornøyde med å se hvordan vi har det på Ahus.

Seksjonen har også vært med og delt ut is til ansatte under Fagforbundsuka i sommer.

Det har blitt besvart en del henvendelser fra medlemmer både pr. mail og via telefon.

Vi håper at flere kan melde seg interesserte til å bli med i seksjonsstyret etter årsmøtet i januar.

For styret i Yrkesseksjon kontor og administrasjon Fagforbundet Ahus, Lørenskog 07.01.2026

Anita Pedersen

Leder



FAGFORBUNDET AHUS

ÅRSMELDING FOR YRKESSEKSJON KIRKE KULTUR OG OPPVEKST 2025

Styret har bestått av:

Styreleder: Lidia Larssen

Nestleder:

Styremedlemmer:

Ingen møter da det ikke har vært andre i styret.

Det har ikke vært tatt opp noen saker, da det ikke har vært noe fra medlemmene

I henholdt til handlingsplanen for barnehagene, så har ikke mye blitt gjennomført, grunnet få i styret. Leder jobber aktivt med å få inn flere i styret for å kunne få gjennomført det som er i handlingsplanen.

Markering av Barn og ungdomsdagen fikk vi dessverre ikke gjennomført.

Forsetter med Messenger side for alle medlemmene, der de får direkte informasjon om hva som skjer i fagforbundet, samt ønsker og behov opp mot YKKO.

For styret yrkesseksjon Kirke kultur og Oppvekst

Leder: Lidia Larssen



FAGFORBUNDET

www.fagforbundet.no

Årsmelding seksjon yrke seksjon helse og sosial 2025

Det har gjennom 2025 vært avholdt 3 styremøter for yrke seksjon helse - sosial . Vi har også avklart saker per mail og telefon.

Vi har gjennom året hatt fokus på lærlingene våre, og vi var til stede på avslutningen til 14 lærlinger på Nordbyhagen. Det var også avslutning for 4 lærlinger på Kos, der fikk vi dessverre ikke vært til stede.

Vi har deltatt på sykehuskonferansen og vi sendte flere medlemmer på Storefjell konferansen, som nå er utvidet til å gjelde flere yrkers grupper.

Fagforbundsukene på våren og høsten er seksjonen flinke til å delta på, da deler vi ut nattevakts mat til de som kommer på jobb. På våren deler vi ut is til alle ansatte ved personal inngangen. Vi har stand i kantina, der mange fra vår seksjon er til stede og delte ut informasjon, div effekter og sjokolade til ansatte.

Det har vært medlemsmøte med Sparebank 1 og foredragsholder Gyrid Solberg, der var også seksjonen med i planleggingen.

Vi har gjennom året mistet 2 styremedlemmer, da disse har sluttet på Ahus. Men vi har klart å rekruttere nye styremedlemmer.

Styret består nå av:

Leder	Hege Holsten
Nestleder	Oksana Berezovska
	Nosheen Ajaib
	Linda E Ruud Holm
	Janka Furuhaug
	Jeanette Lyngås

Odd Hartvik Myrland og Jan Helge F. Olsen gikk ut av styret høsten 2025

Pr 31.12.2025 er det 554medlemmer i seksjonen.

Takk for innsatsen i 2025

Hege Holsten

Leder yrke seksjon helse- sosial Fagforbundet Ahus

Resultat- og balanserapport

Årstall	2025
---------	------

Periode	1-12
---------	------

Resultatfordeling

FAGFORBUNDET AHUS AVD 369

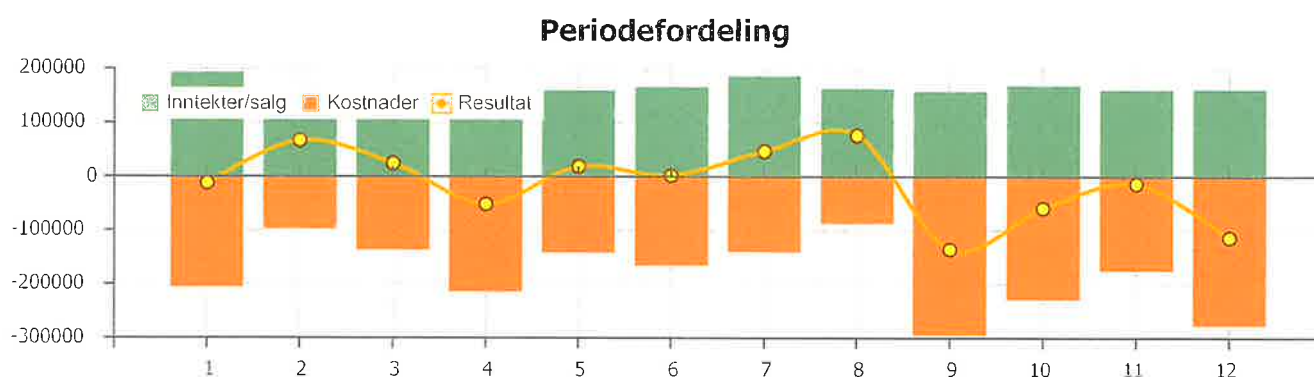
Prosjekt Alle fra og med , Avdeling Alle fra og med

Siv Hangaard

08.01.2026 - 12:55

Side 2 av 3

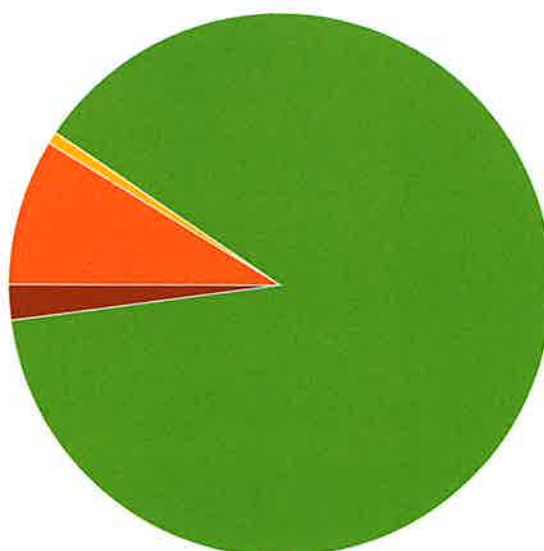
	Periode 1-12		Hittil (1-12)	
	2025	Budsjett	2025	Budsjett
Salg- og driftsinntekt	-2 026 150	-1 933 900	-2 026 150	-1 933 900
Varekostnad	197 798	360 000	197 798	360 000
Bruttofortjeneste (90%) (overskudd i perioden)	-1 828 352	-1 573 900	-1 828 352	-1 573 900
Lønnskostnad	16 635	18 000	16 635	18 000
Annen driftskostnad	2 005 574	2 105 600	2 005 574	2 105 600
Driftsresultat (underskudd i perioden)	193 857	549 700	193 857	549 700
Finans	-47 852	-50 000	-47 852	-50 000
Resultat før skatt (underskudd i perioden)	146 005	499 700	146 005	499 700
Årsresultat (underskudd i perioden)	146 005	499 700	146 005	499 700
Sum (underskudd i perioden)	146 005	499 700	146 005	499 700



Figur for periode 1 - 12

Kostnader

- Varekostnad
- Lønnskostnad
- Annen driftskostnad
- Finans



Balansefordeling

FAGFORBUNDET AHUS AVD 369

Periode 1-12, Prosjekt Alle fra og med , Avdeling Alle fra og med

Siv Hangaard

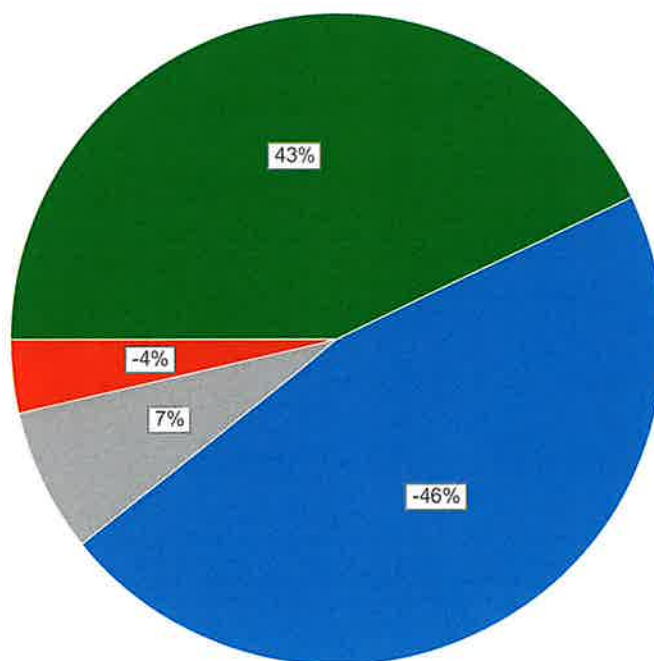
08.01.2026 - 12:55

Side 3 av 3

	I.B. (1.1.2025)	Bevegelse	U.B. (12.2025)
Anleggsmidler	0	0	0
Varelager	0	0	0
Kundefordringer	0	0	0
Andre fordringer	0	0	0
Bank og kontanter	1 766 592	-160 294	1 606 298
Eiendeler	1 766 592		1 606 298
Egenkapital	-1 739 497	0	-1 739 497
Udisponert resultat	123 008	146 005	269 013
Langsiktig gjeld	0	0	0
Kortsiktig gjeld	-150 103	14 289	-135 814
Gjeld og egenkapital	-1 766 592		-1 606 298

Figur for periode 1 - 12

Balansefordeling





FAGFORBUNDET

Handlingsplan 2026 – 2027

Fagforbundet Avd 369

Vedtatt av årsmøtet 2026

Innledning

Handlingsplanen beskriver Fagforbundets målsettinger for perioden 2026–2027. Dette gir fagforeningene et toårig handlingsrom for å realisere målene, noe som gir et mer langsiktig perspektiv i planleggingen og påvirker vurderingen av hvilke mål som skal settes. Samtidig må planen ses i sammenheng med de årlige budsjettvedtakene.

Handlingsplanen er årsmøtets oppdrag til fagforeningsstyre for kommende periode, og bygger på Fagforbundets Prinsipp- og Handlingsprogram, Organisasjonsprogrammet, Fagforbundets Strategiplan for 2026 – 2027, samt andre vedtak fattet i overordnede organer.

Handlingsplanen er fagforeningsstyrets styringsverktøy, og skal blant annet bidra til at fagforeningen lykkes med å nå sine mål. Målene i handlingsplanen er formulert slik at det skal være mulig å måle om de vedtatte målsettingene er oppnådd. Måloppnåelsen i handlingsplanen forutsetter at fagforeningene i fylkeskretsen gjennomfører aktivitet i tråd med fattede vedtak på overordnet nivå.

Handlingsplanen danner grunnlaget for fagforeningsstyrets utarbeidelse av strategier og tiltak i perioden.

Kostnadene som følger av handlingsplanen konkretiseres i fylkeskretsens budsjett.

I arbeidet med å utforme handlingsplanen, kan det være nyttig å kartlegge dagens situasjon og identifisere sentrale utfordringer i tabellen under:

Fagforeningens nåsituasjon og utfordringer (jfr. Organisasjonsprogrammet 2025-2029 vedtatt av landsmøtet 2025)			
Område	Nåsituasjon	Utfordringer kort sikt	Utfordringer lang sikt
En organisasjon med innflytelse og gjennomslagskraft	Vanskelig å beholde og verve medlemmer	Treparts-samarbeid	Mister tariffmakt
	Utfordrende å beholde og rekruttere tillitsvalgte	Dårligere ivaretagelse av medlemmene	Mister medlemmer som fører til dårligere tariffmakt
	Utfordrende for medlemmer som ønsker kompetanseheving, men arbeidsgiver tilrettelegger ikke for dette.	Medvirkning Medlemmer blir ikke ivaretatt	Mister påvirkningskraften
	Ingen automatikk i å få fast stilling etter mange år i vikariater og som tilkallingsvikarer	Usikker arbeidshverdag for den ansatte	Tap av kompetanse
	Arbeidsgiver sikrer ikke at møter i IA- utvalget blir planlagt og avholdt	Organisasjonen får ikke bidratt til tiltak som kan redusere sykefraværet på Ahus	Kan føre til at IA avtalen ikke blir videreført
	Høyt sykefravær preger Ahus	Økt press på medlemmer	Ubalanse mellom oppgaver og ressurser
	Utfordringer med å sikre at medlemmer ikke frafaller arbeidslivet/ tilrettelegging ved redusert arbeidsevne	Høyt sykefravær Økt arbeidsbelastning Tap av kompetanse	Tap av kompetanse Frafall fra arbeidslivet Utenforskap
	Ufrivillig deltid	Vanskelig å rekruttere ansatte Høy turnover Utstrakt bruk av ekstravakter	Redusert pensjonsinntekt Usikker økonomisk situasjon Omgjøring av stillinger

Utvikling av egen organisasjon	Utfordrende for tillitsvalgte og kunne gå fra/fri fra arbeidet for å gjennomføre møter, for –og etterarbeid.	Medvirkning Medlemmer blir ikke ivaretatt	Mister påvirkningskraften
	Utfordring med å fylle plassene i yrkesseksjonene og utvalgene	Handlingsplaner blir ikke gjennomført	Tap av medlemmer Mindre faglig politisk påvirkningskraft
	Tillitsvalgte mangler kurs/opplæring i digitale verktøy	Lav kompetanse hos tillitsvalgte	Vanskeligere for tillitsvalgte å bidra opp mot medlemmene og arbeidsgiver Medlemmene følger ikke linja ved behov for bistand
	Medlemmer sliter med å finne informasjon	Medlemmer går glipp av informasjon	Medlemmene føler utenforskap. Mister medlemmer
	Utfordrende at tillitsvalgte ikke har tilgang til digitalt verktøy	Får ikke utført vervet og/eller opplæring	Tap av tillitsvalgte Tap av historikk

Strategiplan 2026-2027

Strategiplanen er landsstyrets prioritering av arbeidet i hele organisasjonen, og gir retning for Fagforbundets innsats i perioden 2026 – 2027.

I Strategiplanen for 2026 – 2027, er følgende seks områder prioritert:

- Tariffmakt og organisasjonsbygging
- Heltid, likelønn og kampen for mindre forskjeller
- Gode offentlige tjenester med egne ansatte
- Et trygt og inkluderende arbeidsliv
- Alliansebygging, myndighetskontakt og fagligpolitisk påvirkning
- Digitalisering

Handlingsplan
Kommentar: Hovedmål er satt inn (jfr. Strategiplan 2026 – 2027).
Fagforeningen skriver inn sine egne målsettinger i de åpne, hvite feltene feltene. Legg til/fjern rader ved behov.
1. Tariffmakt og organisasjonsbygging
Nasjonale mål 2026 – 2027:
• Øke organisasjonsgraden i kommunal sektor og i Spekter • Øke tallet på yrkesaktive med 1,5 prosent årlig • Øke tillitsvalgte innen private områder
Strategier 2026 – 2027
• Bygge velfungerende klubber, med godt skolerte tillitsvalgte • Prioritere verveinnsatsen på områder der den gir størst effekt, som i kommunal sektor og i Spekter helse • Sørge for at rekruttering av nye medlemmer fortrinnsvis skjer på arbeidsplassen

Tett oppfølging av unge medlemmer i overgangen fra elev/student/lærling til yrkesaktivt medlem
Øke organisasjonsgraden i kommunal sektor og i Spekter helse
Alle klubbtiltitsvalgte har gjennomført skoleringen til Fagforbundet
Alle plasstillitsvalgte har tatt kontakt med mulige medlemmer.
Øke tallet på yrkesaktive medlemmer med 1,5 prosent årlig
Yrkesaktive medlemmer har innen utgangen 2026 økt med 18 nye yrkesaktive
Yrkesaktive medlemmer har innen utgangen 2027 økt med 19 nye yrkesaktive
Fått på plass tiltitsvalgte der det har manglet
Øke tiltitsvalgtdekningen innen private avtaleområder
2. Heltid, likelønn og kampen for mindre forskjeller Nasjonale mål 2026 – 2027: - Flere arbeidsgivere, spesielt innen helse og omsorg, har startet arbeidet med å etablere en heltidskultur - Redusere bruken av deltid, og sørge for at flere av Fagforbundets medlemmer har hele, faste stillinger - Redusere lønnsforskjeller gjennom å løfte hele laget - Forbedre og trygge medlemmenes pensjonsrettigheter Strategier 2026 – 2027 - Bruke partssamarbeidet for å få til flere hele stillinger - Videreføre og forsterke arbeidet med å fjerne kjønnsbaserte lønnsforskjeller - Tariffeste kjønnsnøytrale og livsvarige pensjonsordninger i privat sektor
Flere arbeidsgivere, spesielt innen helse og omsorg, har startet arbeidet med å etablere en heltidskultur
Fagforeningen har jobbet med å etablere en heltidskultur i samarbeid med arbeidsgiver
Fagforeningen har jobbet for å redusere høyt arbeidspress, og ubalanse mellom oppgaver og ressurser.
Redusere bruken av deltid og sørge for at flere av Fagforbundets medlemmer har hele, faste stillinger
Fagforeningen har jobbet for at arbeidsgiver tilbyr medlemmer med ufrivillig deltid, faste hele stilling
Fagforeningen har arbeidet for at det skal være enklere å ha kombinasjonsstillinger med gj.sn 35,5t / 37,5t pr uke

Redusere lønnsforskjeller gjennom å løfte hele laget
Fagforbundet har jobbet for å sikre alle yrkesgrupper et godt lønnsoppgjør
Forbedre og trygge medlemmenes pensjonsrettigheter
3. Gode offentlige tjenester med egne ansatte
Nasjonale mål 2026 – 2027: • Offentlige finansierte tjenester konkurranseutsettes ikke, og en større andel av tjenestene i kommuner, fylkeskommuner og helseforetak drives med egen ansatte • Konkurranseutsetting, privatisering og sosial dumping bekjempes gjennom kunnskap, kartlegging, skolering og påvirkningsarbeid • Styring og ledelse i offentlig sektor bygger på tillit og partssamarbeid Strategier 2026 – 2027 • Synliggjøre fordelene og mulighetene ved offentlig eierskap og drift i egen regi • Synliggjøre kostnader og ulemper ved konkurranseutsetting og privatisering, og sammenhengene mellom konkurranseutsetting, sosial dumping og større forskjeller i samfunnet • Være pådriver til vedtak om tillitsbasert styring og ledelse og partssamarbeid i stat, kommuner og fylkeskommuner Offentlige finansierte tjenester konkurranseutsettes ikke, og en større andel av tjenestene i kommuner, fylkeskommuner og helseforetak drives med egne ansatte Arbeidet med å hindre konkurranseutsetting av tjenester som er i egen regi i foretaket. Konkurranseutsetting, privatisering og sosial dumping bekjempes gjennom kunnskap, kartlegging, skolering og påvirkningsarbeid Har kartlagt hvilke områder som er utsatt for privatisering Plassstilltsvalgte har fått opplæring i hvilke tjenester som er i risiko for å bli privatisert.

Styring og ledelse i offentlig sektor bygger på tillit og partssamarbeid Jobbet for et godt partssamarbeid med arbeidsgiver	
4. Et trygt og inkluderende arbeidsliv Nasjonale mål 2026 – 2027: • Sykelønnsordninga står sterkt i perioden • Arbeidstidsutviklingen går i helsefremmende retning, og støtter opp om et godt arbeidsmiljø • Endre rettsutviklingen som har etablert seg, om at ansatte med redusert arbeidsevne som ikke kan fylle sin 100 % stilling, kan sies opp • Sikre yrkesskadedekning i alle våre tariffområder • Det er framforhandlet ny IA-avtale i alle våre tariffområder, og Fagforbundets viktigste saker er ivare tatt Strategier 2026 – 2027 • Danne breie allianser med organisasjoner og partier som støtter vår politikk • Informere om hvordan svekka vilkår for sykelønn vil ramme arbeidstakere og samfunnet som helhet • Sikre medlemmene våre sykepenger ved dokumentert sykdom	
Sykelønnsordningen står sterkt i perioden Plasstillitsvalgte er skolert	
Arbeidstidsutviklingen går i helsefremmende retning, og støtter opp om et godt arbeidsmiljø Fagforeningen har bidratt på overordnet og lokalt nivå i arbeidet med å følge opp foretakets sykefraværstrategi Fagforeningens tillitsvalgte og medlemmer har aktivt arbeidet for et godt arbeidsmiljø på den enkelte arbeidsplass	
Endre rettsutviklingen som har etablert seg, om at ansatte med redusert arbeidsevne som ikke kan fylle sin 100 % stilling, kan sies opp Samarbeidet med arbeidsgiver for å benytte restarbeidsevnen hos ansatte som er delvis sykemeldt og forhindre at de faller ut av arbeidslivet	

Sikre yrkesskadedekning i alle våre tariffområder
Det er forhandlet fram ny IA-avtale, og Fagforbundets viktigste saker er ivare tatt
Fagforeningen har bidratt til at møteplan for IA-utvalget har blitt gjennomført.
5. Alliansebygging, myndighetskontakt og fagligpolitisk påvirkning
Nasjonale mål 2026 – 2027: • Fagforbundets medlemmer bruker stemmeretten i kommune- og fylkestingsvalget, samt kirkevalget i 2027 • Tallet på lokale samarbeidsavtaler med politiske partier skal økes • Flere læreplaner og utdanninger som er tilpasset samfunnets behov Strategier 2026 – 2027 • Fagforeninger arbeider opp mot partienes programprosess • Løftet fagligpolitiske kandidater på partienes innstillingsmøter • Bygge allianser for å sikre størst mulig gjennomslag for fagforbundets kjernesaker • Samarbeide med utdanningsinsitusjoner, arbeidsgivere og politiske aktører om gode utdanninger og rett til livslang læring
Fagforbundets medlemmer bruker stemmeretten i kommune- og fylkestingsvalget, samt kirkevalget i 2027
Medlemmene i Fagforbundet Ahus har blitt oppfordret til å bruke stemmeretten
Tallet på lokale samarbeidsavtaler med politiske partier skal økes
Flere læreplaner og utdanninger som er tilpasset samfunnets behov
Har jobbet aktivt for å øke antallet læringer og tilby de 100% fast stilling ved endt læringsløp
Har jobbet for å oppfordre medlemmene til å ta videreutdanning/kompetanseheving.

Har jobbet for at arbeidsgiver tilrettelegger for kompetanseheving.
6. Digitalisering Nasjonale mål 2026 – 2027: • Tillsvalgte forstår digitale verktøy og er i stand til å påvirke gjennom partssamarbeid • Tillsvalgte bruker digitale verktøy i oppfølging av medlemmene • Tillsvalgte og medlemmer er trygge i digitale omstillingsprosesser på arbeidsplassen Strategier 2026 – 2027 • Bidra til å motivere digitalt utenforskap • Sørgе for at digitale løsninger er integrert i partssamarbeidet • Målrette den digitale kompetansen hos tillsvalgte mot systemer som forbundet bruker Tillsvalgte forstår digitale verktøy og er i stand til å påvirke gjennom partssamarbeid Sørget for at tillsvalgte har god kompetanse i digitale verktøy, sammen med arbeidsgiver. Tillsvalgte bruker digitale verktøy i oppfølging av medlemmene Tillsvalgte har fått nødvendig opplæring i KLAR Tillsvalgte har fått opplæring i It's Learning Styret har fått opplæring i Teams Frikjøpte tillsvalgte har fått opplæring i org 365 Tillsvalgte og medlemmer er trygge i digitale omstillingsprosesser på arbeidsplassen Sørget for at arbeidsgiver har gitt nødvendig opplæring 7. Lokale utfordringer Jobbet for at reel medvirkning skjer gjennom hele lederlinja Jobbet for å få flere plasser på trinnskolerne



FAGFORBUNDET

Ahus

Handlingsplan for Pensjonist og Ufør 2026-2027

Budsjett: kr.80 000,- 559 stk. medlemmer pr. 31.12.25

Mål	Tiltak	Ansvarlig	Tid/sted	Budsjett	Målgruppe	Evaluering
Drift av seksjonen ihht. vedtekter	Styremøter 4 pr. År. Gjennomgang av tiltaksplan Ajourføring		Hele året	2.000	Styret	På styremøte
Medlemstur	Sted ikke bestemt	Styret	Våren	50.000	Pensjonister og uføre	På styremøte
Utdeling av reflekser på Refleksdagen	Lokasjoner tilknyttet Ahus Medlemspleie	Styret	Oktober	Fagforbundet kjøper reflekser	Medlemmer	På styremøte
Medlemsmøte	Mulig innleie av foredragsholder	Styret			Pensjonister og uføre	På styremøte
Julekos for medlemmene	Kantina Ahus	Styret	Før jul	25.000	Pensjonister og uføre	På styremøte
Sosial sammenkomst	Avslutning for styret	Styret	Desember	5. 000	Styret	



FAGFORBUNDET

Ahus

Handlingsplan for Ungdomsutvalget 2026-2027

Budsjett: kr.30 000,- Usikkert medlemstall pr. 31.12.25

Mål	Tiltak	Ansvarlig	Tid/sted	Budsjett	Målgruppe	Evaluering
Drift av seksjonen ihht. vedtekter	Styremøter 3-4 pr. År.	Leder	Gjennom året	3.000	Styret	På styremøte
Etablere et fungerende ungdomsutvalg	Bli kjent og prøve å engasjere fler	Styret	Hele året		Medlemmene i styret	Styremøte
Skolere ungdomstillitsvalgte i sin rolle	Delta på kurs og trinnopplæring i regi av Fagforbundet	Leder/ nestleder	Februar		Medlemmer i ungdomsutvalget	Styremøte
Møte lærlinger tilknyttet Ahus	Arbeidsplassbesøk Oppstartsdager Samlinger i løpet av lærlingtiden	Styret	vår/høst	1.000	Lærlingene	Styremøte
Delta på avslutningene for Lærlinger i de ulike seksjonene	Delta på avslutninger Kjøpe inn Marsipankaker Medlemspleie	Styret	Høst	3000,-	Lærlingene	Styremøte
Fagkveld	Være med å arrangere fagkvelder/medlemsmøter	Ung/seksjonene	Vår/høst		Alle medlemmer	Styremøte



FAGFORBUNDET

Ahus

Handlingsplan for Yrkesseksjon Samferdsel og Teknisk 2026-2027

Budsjett: kr.40 000,- Antall medlemmer 267 stk. pr. 31.12.25

Mål	Tiltak	Ansvarlig	Tid/sted	Budsjett	Målgruppe	Evaluering
Drift av seksjonen ihht. vedtekter	Styremøter 4 pr. år.	Leder	Gjennom året	6.000, -	Styret	På styremøte
Arrangement og medlemspleie	Foredrag Temakveld av interesse for medlemmene	Styret	Vår/høst	10.000, -	Medlemmer	På styremøte
Verving / synliggjøring	Fagforbundsuker og stands Fagbrev Oppsøkende virksomhet	Styret	I løpet av året	6.000, -	Nye medlemmer Nyansatte	På styremøte
Kurs og konferanse medlemmer	Div. kurs for faglig påfyll	Styret	I løpet av året	5.000, -	Tillitsvalgte og styremedlemmer	Etter endt kurs



FAGFORBUNDET

Ahus

Handlingsplan for Yrkesseksjon kontor og administrasjon 2026-2027

Budsjett: kr.60 000,- 371 stk. medlemmer pr. 31.12.25

Mål	Tiltak	Ansvarlig	Tid/sted	Budsjett	Målgruppe	Evaluering
Drift av seksjonen ihht. vedtekter	Styremøter 4-6. pr. år.	Leder	Gjennom året	3.000	Styret	På styremøte
Arrangement og medlemspleie	Foredrag av interesse for medlemmene	Styret	Vår/høst	10.000	Medlemmer	På styremøte
Kurs og konferanse medlemmer	Div. kurs for faglig påfyll	Styret	I løpet av året	10.000	Medlemmer i seksjonen.	Etter endt kurs
Sykehuskonferansen	Faglig påfyll seksjonsstyre	Styret	3-4 mars 26	Ca.16000kr	yrkesseksjoner	På styremøte
Verving / synliggjøring	Fagforbundsuker og stands	Styret	I løpet av året	Fagforeningsstyret HP	Nye medlemmer	På styremøte
Medlemspleie	Markering av helsesekretærens dag	Styret	1. februar	2.000	Medlemmer i seksjonen	På styremøte
Medlemspleie	Markering av kontoransattes dag	Styret	27. april	2.000	Medlemmer i seksjonen	På styremøte
Medlemspleie	Fortløpende informasjon om seksjonens arbeid	Styret	I løpet av året		Medlemmer i seksjonen	På styremøte
Medlemspleie	Markering av arkivarens dag	Styret	2. helg i november	1.000	Medlemmer i seksjonen	På styremøte
Synliggjøring og informasjon til medlemmer	Besøk av uteseksjoner med utdeling av reklame og vervemateriell	Styret	i løpet av året	4.000	Medlemmer i seksjonen	På styremøte



FAGFORBUNDET

Ahus

Handlingsplan for Yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst

Budsjett: kr.30 000,- 37 stk. medlemmer pr. 31.12.25

Mål	Tiltak	Ansvarlig	Tid/sted	Budsjett	Målgruppe	Evaluerings
Markering i barnehagene, samt synliggjøre YKKO sin jobb opp mot yrket	• Påskerebus • Synliggjøre bhg.dagen • Julerebus	Leder	• Vår • Sommer • Vinter	10.000	Barnehagene og medlemmene	På styremøte
Synliggjøre Fagforbundet Markedsføring/ Verving Medlemspleie Få flere styremedlemmer	• Oppsøkende virksomhet/medlemsmøte • Fagdag for medl. • Markere merkedager • Påskeegg, nyttårs gave	Leder	Gjennom hele året men spesielt til påske, sommer og jul.	Kr. 20.000 evt. ekstra midler dersom fagdag for medlemmer	Nye medlemmer og nåværende medlemmer	På styremøte



Handlingsplan for Yrkesseksjon helse-sosial 2026-2027

Budsjett: kr.80 000,- 554 stk. medlemmer pr. 31.12.25

Mål	Tiltak	Ansvarlig	Tid/sted	Budsjett	Målgruppe	Evaluering
Drift av seksjonen ihht. vedtekter	Styremøter 4x pr. år.	Leder	Gjennom året	3.000	Styret	På styremøte
Medlemspleie, samarbeid med andre seksjoner	Tema møter	Styret	Vår/høst	8.000	Medlemmer	På styremøte
Faglig oppdatering, kurs og konferanser for medlemmer	Div. kurs for faglig påfyll	Styret	I løpet av året	45.000	Medlemmer i seksjonen.	Etter endt kurs
Skolering opp mot arbeidstids ordninger	Turnus kurs	Styret	Gjennom året	4.000	Medlemmer	På styremøte
Verving / synliggjøring	Fagforbundsuker og stands	Styret	I løpet av året	Fagforeningsstyret HP	Nye medlemmer	På styremøte
Medlemspleie	Utdeling av nattevakts mat og is	Styret	Fagforeningsukene	Fagforeningens HP	Medlemmer i seksjonen	På styremøte
Medlemspleie	Følge opp lærlingene	Styret	Hele året	10.000	Medlemmer i seksjonen	På styremøte
Medlemspleie	Fortløpende informasjon om seksjonens arbeid	Styret	I løpet av året		Medlemmer i seksjonen	På styremøte
Lønnsoppgjøret	Informasjon til medlemmene	Styret	Eller lønnsforhandlingene		Medlemmer i seksjonen	På styremøte
Motivasjon/ styrke samarbeidet i styret	Opplæring/ kurs for styremedlemmer. Sosial samling	Styret	i løpet av året	10.000	Medlemmer i seksjonen	På styremøte



FAGFORBUNDET
Ahus

Innkomne saker

Sak 6.1

Større frikjøp på sekretær/opplæringsansvarlig

På årsmøte til Fagforbundet 21 januar 2025 ble det vedtatt økt frikjøp for opplæringsansvarlig/ sekretær i Fagforbundet Ahus fra 50% til 60%
Forslag til at dette vedtaket prolongeres.

Fagforbundet står i en posisjon med stadig nye digitale plattformer som skal tas i bruk. Her trenger man god opplæring for alle tillitsvalgte så vi får brukt de verktøyene som er tilgjengelige. Fagforbundet står også i en utfordring opp mot antall medlemmer. Det er viktig for Fagforbundet Ahus å beholde og rekruttere medlemmer for å beholde posisjonen som en av de største fagforeningene på Ahus. Fagforbundet trenger derfor tid til arbeidsplass besøk for å rekruttere medlemmer, og for å drive medlemspleie.

Sak- Ønsker å prolongere vedtak om 60% frikjøp for sekretær/ opplæringsansvarlig

Forslag til vedtak:

Årsmøte gir sin tilslutning

Vedtak:

Årsmøte for 2025 tidsbegrenset ikke frikjøpet. Ikke nødvendig med nytt vedtak.

På vegne av styret

Lidia Larssen

Leder



FAGFORBUNDET

www.fagforbundet.no

Innkommne saker.

Sak 6.2

Søknad om frikjøp på kasserer i 50 % for 2 år

Styret fremmer forslag til årsmøtet om frikjøp på 50% på kasserer for 2 år.

Forslag til vedtak:

Årsmøte gir sin tilslutning til frikjøp på kasserer i 50% for 2 år.

Vedtak: Årsmøte gir sin tilslutning til frikjøp på kasserer i 50% for 2 år.

På vegne av styret.

Lidia Larssen
Leder



FAGFORBUNDET
www.fagforbundet.no

Innkomne saker.

Sak 6.3

Søknad om støtte til drift av Fagforbundets Barneby sin barnehage Huambo, Angola

Styret fremmer forslag til årsmøte om å bevilge kr. 15.000.- til drift av Fagforbundets Barneby sin barnehage i Angola.

SOS barnebyer har bygget en barneby i Huambo, og Fagforbundet står nå for driften av den.

Barnebyen har 10-15 familiehus som gir et godt trygt hjem for foreldreløse barn.

Den inneholder blant annet en barnehage, en skole, og et sosialsenter som også gir tilbud til familier som bor i lokalmiljøet rundt barnebyen.

Forslag til vedtak:

Årsmøte gir sin tilslutning til å bevilge kr 15.000 til drift av Fagforbundets barneby sin barnehage.

Vedtak:

Årsmøte gir sin tilslutning til å bevilge kr 15.000 til drift av Fagforbundets barneby sin barnehage.

På vegne av styret

Lidia Larssen

Leder



FAGFORBUNDET
www.fagforbundet.no

Innkomne saker.

Sak 6.4

Søknad om bevilgning til Norsk folkehjelps arbeid.

Styret fremmer forslag til årsmøtet om å bevilge kr. 15.000,- til støtte for norsk folkehjelps arbeid.

Forslag til vedtak:

Årsmøtet gir sin tilslutning til å bevilge kr: 15.000,- til Norsk folkehjelps arbeid.

Vedtak:

Årsmøtet gir sin tilslutning til å bevilge kr: 15.000,- til Norsk folkehjelps arbeid.

På vegne av styret.
Lidia Larssen
Leder



FAGFORBUNDET

www.fagforbundet.no

Innkomne saker.

Sak 6.5

Søknad om bevilgning til Sykehusklovnene.

Styret fremmer forslag til årsmøtet om å bevilge kr 20.000, - til støtte for sykehusklovnenes arbeid.

Forslag til vedtak:

Årsmøtet gir sin tilslutning til å bevilge kr: 20.000, - til sykehusklovnene.

Vedtak:

Årsmøtet gir sin tilslutning til å bevilge kr: 20.000, - til sykehusklovnene.

På vegne av styret.
Lidia Larssen
Leder

Budsjett for 2026

2026

Budsjettet er ikke satt som aktivt budsjett for 2026

SALGS- OG DRIFTSINNTEKT

3441 - Tilskudd pensjonsnist -utvalg	-30 000
3920 - Medlemskontingent avd 369	-1 996 000
3990 - Diverse inntekter	-4 600
Sum SALGS- OG DRIFTSINNTEKT	-2 030 600

LØNNSKOSTNAD

5400 - Arbeidsgiveravgift	18 000
6701 - Honorar styre og revisjon	80 000
6702 - Honorar møte og komitee	43 000
6791 - Frikjøp - innleid av arbeidskraft	1 032 000
Sum LØNNSKOSTNAD	1 173 000

ANNEN DRIFTSKOSTNAD

4110 - Arrangement og medlemspleie/møter	255 000
6551 - Datautstyr	8 000
6800 - Kontorrekvisita	3 400
6810 - Lisensavgift/datakostnader	36 000
6840 - Aviser, tidsskrifter, bøker o.l.	6 000
6860 - Møte, kurs, seminar tillitsvalgte og styret 369	420 000
6870 - kurs, konferanse medlemmer	110 000
6900 - Telefon	17 000
6940 - Porto og SMS	10 000
4210 - Stipend medlemmer	56 000
7140 - Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	77 000
7320 - Reklame og vervemateriell kostnader	215 000
7411 - Kontingent LO	70 000
7420 - Gaver og blomster til medlemmer	50 000
7425 - Gaver, bevilgninger, støtte til eksterne organisasjoner	70 000
7770 - Bank- og kortgebyr	2 000
Sum ANNEN DRIFTSKOSTNAD	1 405 400

Finans

8050 - Annen renteinntekt	-50 000
Sum Finans	-50 000

Resultat

497 800