

 **ÅRSMØTE FAGFORBUNDET SØMNA**

 **14.02.2025 klokken 18.00**

 **SAKSLISTE**

**1/25 ÅPNING AV MØTE**

**2/25 VALG AV MØTELEDER, SEKRETÆR OG TO TIL Å SKRIVE UNDER PROTOKOLL**

**3/25 GODKJENNING AV INNKALLING TIL ÅRSMØTE**

**4/25 GODKJENNING AV SAKSLISTE**

**5/25 ÅRSBERETNING 2024**

**6/25 REGNSKAP 2023**

**7/25 REGNSKAP 2024**

**8/25 BUDSJETT 2025**

**9/25 HANDLINGSPLAN 2025**

**10/25 VALG**

**11/25 HEDERSMERKER**

**Avslutning og mat**

**1/25 ÅPNING AV MØTE**

**2/25 VALG AV MØTELEDER, SEKRETÆR OG TO TIL Å SKRIVE UNDER PROTOKOLL**

Styret innstiller årsmøtet å velge følgende møteleder :

Rolf-Petter Larsen

Styret innstiller årsmøtet å velge følgende sekretær :

Ida Dahle

Styret anbefaler årsmøtet å peke ut to oppmøtte til å skrive under protokollen:

**3/25 GODKJENNING AV INNKALLING TIL ÅRSMØTET**

Innkalling er sendt ut via Fagforbundets SMS tjeneste og facebookside.

Tidsfrister er overholdt i henhold til vedtektene .

**Styrets innstilling til årsmøtet :**

Innkalling godkjennes

**4/25 GODKJENNING AV SAKSLISTE**

Sakslisten er utarbeidet av styret i henhold til vedtekter

**Styrets innstilling til årsmøtet :**

Saksliste godkjennes

**5/25 ÅRSBERETNING 2024**

Se vedlagt årsberetning.

**Styrets innstilling til årsmøtet :**

Årsberetningen godkjennes

**6/25 REGNSKAP 2023**

Se vedlagt regnskap. Regnskapet er utarbeidet av kasserer Gunn-Heidi Dahle, revidert av revisorer Ben Andre Graven og Rolf Petter Larsen.

**Styrets innstilling til årsmøtet :**

Regnskap 2023 godkjennes

**7/25 REGNSKAP 2024**

Se vedlagte regnskap. Regnskapet er utarbeidet av kasserer Gunn-Heidi Dahle, revidert av revisorer Ben Andre Graven og Rolf Petter Larsen.

**8/25 BUDSJETT 2025**

Budsjett for 2025 er utarbeidet av styret med bakgrunn i regnskapstall og handlingsplan for 2024.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Budsjett 2025** |  | **Inntekter :**  |  | **Utgifter :**  |
|  |  |  |  |  |
| **Medlemskontigent :** |  | **175 000** |  |  |
| **Renteinntekter :** |  | **10 000** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Medlemskontigent LO :** |  |  |  | **6 700** |
| **Fase 2:** |  |  |  | **12 000** |
| **Styrehonorar :**  |  |  |  | **24 000** |
| **SMS-tjeneste :** |  |  |  | **1 000** |
| **Årsmøte :** |  |  |  | **19000** |
| **Møtevirksomhet :** |  |  |  | **10000** |
| **Kontorrekvisita :** |  |  |  | **5 000** |
| **Kursutgifter :** |  |  |  | **20 000** |
| **Profileringsmatriell :** |  |  |  | **15 000** |
| **Gebyrer :**  |  |  |  | **300** |
| **Diverse :**  |  |  |  | **15 000** |
| **Innkjøp av pc**  |  |   |  |  **20000** |
| **Lisenser, Klar, ORG365 mv.** |  |  |  |  **10000** |
| **Organisatorisk frikjøp:** |  |  |  |  **27 000** |
| **Sum :** |  | **185 000** |  | **185 000** |

**Styrets innstilling til årsmøtet :**

Budsjett 2025 godkjennes

**9/25 HANDLINGSPLAN 2025**

Handlingsplan er utarbeidet av styret utifra Fagforbundet Nordlands strategidokument og i henhold til Fagforbundets vedtekter.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Strategisk tiltak** | **Tiltak** | **Ansvarlig** |  | **Dato**  |
| **1.Leder og kassererkurs** | **Skolere leder og kasserer** | **Leder og opplæringsansvarlig** |  | 1. halvår 2025 |
| **1.1.** | **Styrekurs** | **Leder/opplærings-****ansvarlig** |  | 1. halvår 2025 |
| **1.2.** | **Gjennomføre medlemsmøte med pensjon som tema**  | **Leder/nestleder** |  | 2. halvår 2025 |
| **1.3.** | **Videreutvikle argument for rett person på rett plass** | **HTV** |  | Løpende oppgave |
| **2.Heltid og likelønn** |  |  |  |  |
| **2.1.** | **Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele faste stillinger**  | **HTV** |  | Løpende oppgave |
| **2.2.** | **Fremme krav etter AML kap.14 for alle som har rett til større stilling** | **HTV** |  | Løpende oppgave |
| **2.3.** | **Gjennomføre drøftingsmøte vedr bruk av deltid**  | **HTV** |  | Løpende oppgave |
| **3.Offentlige tjenester i egenregi** |  |  |  |  |
| **3.1.** | **Være oppmerksom og på vakt dersom det blir fare for privatisering** | **Styret** |  | Løpende oppgave |
| **4.Organisasjonsbygging og tariffmakt** |  |  |  |  |
| **4.1.** | **Kartlegge vervepotensiale i alle områder**  | **Styret** |  | Løpende oppgave |
| **4.2.** | **Besøke alle arbeidsplasser årlig**  | **Styret** |  | I løpet av 2025 |
| **4.3.** | **Kontakte alle nye medlemmer senest en mnd etter innmelding** | **Styret/Fane2** |  | Løpende oppgave |
| **4.4.** | **Følge opp utmeldte medlemmer**  | **Styret/Fane2** |  | Løpende oppgave |
| **4.5.** | **Følge opp klubbene på alle arbeidsplasser** | **Styret** |  | Løpende oppgave |
| **5.Fag-yrkes og kompetanse utv** |  |  |  |  |
| **5.1.** | **Jobbe for at medlemmene får faglige tilbud** | **Seksjonslederne** |  | Løpende oppgave |
| **5.2.** | **Stille krav til at lærlingene får et godt faglig opplæringstilbud** | **Leder/HTV** |  | Løpende oppgave |
| **5.3.** | **Være aktiv i omstillingsprosesser og komme med gode argumenter**  | **Seksjonslederne** |  |  |
| **6.Alliansebygging og fagligpolitisk arbeid** |  |  |  |  |
| **6.1.** | **Følge opp samarbeidsavtalene med Sp og Ap**  | **FPU** |  | Løpende oppgave |
| **7.Miljø og klima**  |  |  |  |  |
| **7.1.** | **Sette temaet miljø og klima på dagsorden i medlemsmøte** |  |  |  |

**Styrets innstilling til årsmøtet :**

Handlingsplan 2025 godkjennes

**10/25 VALG**

Valgkomiteens innstilling.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kolonne1** | **Innehar vervet i dag :**  | **Valgkomitens forslag :**  | **Periode :**  |  |
| **Leder :**  | **Charlotte Stein** | **Analyn Altavano** | **2** |  |
| **Nestleder :** | **Analyn Altavano** | **Gunnhild Buvik** | **1** |  |
| **Leder YSST :** | **Ørjan Olsen** | **Ikke på valg** | **1** |  |
| **Leder YSHS :** | **Silje Arnes** | **Ikke på valg** | **1** |  |
| **Leder YKKO :**  | **Connie Rønning**  | **Charlotte Stein** | **2** |  |
| **Kasserer :**  | **Gunn-Heidi Dahle**  | **Gunn-Heidi Dahle** | **2** |  |
| **Ungdomstillitsvalgt :** | **Kirstin-Lovise Moen** | **Ikke på valg** |  **1** |  |
| **Pensjonisttillitsvalgt :**  | **Rolf-Petter H Larsen**  | **Ikke på valg** | **1** |  |
| **Sekretær :**  | **Yuliia Yakhnii** | **Ikke på valg** | **1** |  |
| **Opplæringsansvarlig :**  | **Berit Busch**  | **Ikke på valg**  | **1** |  |
| **Styremedlem:** | **Gunnhild Buvik** | **Morten Engesbak** | **2** |  |

**Styrets innstilling til årsmøtet :**

Valgkomiteens innstilling godkjennes

**11/25 HEDERSMERKER**

Hedersmerke for 25 år medlemskap i LO tildeles :

Eli Johansen
Rolf-Petter Larsen
Irene Rørmark
Jarle Olaussen
Karin Larsen
Gerd Walla Jolhed
Elin Zahl-Pedersen

Hedersmerke for 40 år medlemsskap i LO tildeles:

Sonja Johansen

**Styrets innstilling til årsmøtet :**

Årsmøtet tar saken til etterretning

**12/25 MØTET AVSLUTTES**

Leder ønsker på vegne av styret å takke for tilliten i 2024.