



FAGFORBUNDET

Sykehuset Østfold

Årsberetning 2024

for

Fagforbundet avd. 440

Behandlet av årsmøtet den 30. januar 2025

Innholdsfortegnelse

Innledning

Styrets sammensetning

Fagforeningens frikjøpsordning etter hovedavtalen 2024

Representantskap i ulike fora

Valgkomité

Revisorer

Kontorforhold og ansatte

Kurs og konferanser

Andre eiendeler

Regnskap 2024 og revisjon

Medlemstall og medlemsutvikling

Møtevirksomhet

Årsberetninger

Fagforeningen aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt

Handlingsplan

Innkommende forslag

Budsjett 2025

Valg

Innledning

Fagforeningens årsberetning er fagforeningsstyrets rapportering til medlemmene på i hvilken grad styret har lyktes med å gjennomføre handlingsplanen som årsmøtet vedtok for perioden.

Styret har i perioden hatt følgende sammensetning:

Fagforeningsstyret	Navn	Organisatorisk frikjøp og frikjøpsprosent	Kommentar
Leder	Lene Holstad	40 %	
Nestleder	Roy Kenneth Nilsbakken	30 %	
Opplærings- ansvarlig	Johan Marcus Johannsson	10 %	
Kasserer	Christin A. Löfman	40 %	
Leder yrkesseksjon helse og sosial	Cate Wilhelmsen Malin Elise Karlsen		t.om. 310824 f.o.m 010924
Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk	Elise Kristine Mutch Strøm		
Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon	Synnøve Skramstad Ann Katrin Hansen		t.o.m 300924 f.o.m 011024
Ungdomstillitsvalgt	Michael Bogar Lurås		t.o.m 310824
Nestleder ungdom	Thea Sofie Ranvik Olsen		
Pensjoniststillitsvalgt	Per Ronald Olsen		
Styremedlem	Jan Joachimiak		
Styremedlem	Ann Katrin Hansen		
Styremedlem	Emiri Matswal		
Styremedlem	Wenke Dalseng		
Styremedlem	Lars Hox		
Styremedlem	Ole Morten Ersland		
1. vara til styret	Thorleif Brønn		Fast møtedeltaker
2. vara til styret	Unni Myklebust		

Fagforeningens hovedtillitsvalgtfrikjøp i 2024:

Verv	Navn	Frikjøpsprosent	Tariffavtale
Foretakstillitsvalgt	Jan Joachimiak	100 %	Spekter
Hovedtillitsvalgt	Elise Kristine Mutch Strøm	100 %	Spekter
Hovedtillitsvalgt	Marcus Johansson	20 %	Spekter

Koordineringsledd

Elise Kristine Mutch Strøm deltar i koordineringsledd Helse Sør-Øst (jfr. vedtektenes § 12).

Representanter til fylkestyret representantskap/fylkesmøte

Til Fagforbundet Østfold sitt Representantskap/fylkesmøte har fagforeningen hatt følgende representanter:

- Lene Holstad
- Synnøve Skramstad
- Marcus Johansson
- Jan Joachimiak
- Elise Kristine Mutch Strøm
- Thorleif Brønn
- Emiri Matswal

Representanter til LO lokalt

- Flertallet i styret er representert i LO lokalt

Representasjon

Oversikt over hvilke verv fagforeningen har hatt medlemmer i:

Fylkeskretsen

- Yrkesseksjoner
- Representasjonsskapet
- Vara styremedlem i fylkestyret
- Koordineringsledd Helse Sør-Øst
- Andre utvalg

LO-Stat

- Medlem i Fylkesutvalget Østfold/Telemark
- Sekretær i arbeidsutvalg i Fylkesutvalget i Østfold/Telemark

Andre utvalg

- Andre vara ansattrepresentant i Sykehuset Østfold HF
- Husrådet Sykehuset Østfold
- Konsernklubben Helse Sør-Øst
- Arbeidsmiljøutvalget Sykehuset Østfold
- Utdanningsråd for VGS og fagskole Sykehuset Østfold

Øvrige utvalg i fagforeningen

Stipendutvalget

Utvalgets sammensetning: Nestleder, kasserer, yrkesseksjonslederne

Valgkomitéen

Valgkomitéen i henhold til vedtektene har bestått av:

Leder	Lene Marie Brochmann
Medlem	Emiri Mastwal
Medlem	Trond Tøften
Medlem	Monica Kirkerød

Revisorer

Til å revidere fagforeningens regnskap, har det vært følgende revisorer og vara:

1: Terje Walter Andersen

2: Lise Martinsen

Vara:

Kontorforhold

Tillitsvalgte etter hovedavtalen (FTV og HTV) har kontorplassering i Kalnes samfunnsbygg. Tillitsvalgte etter vedtektene (leder, nestleder, kasserer og opplæringsansvarlig) hadde ved overtakelse av vervene 01.03.2024 ingen kontorplass tilgjengelig. Det fikk derfor høyeste prioritet å finne egnede lokaler. Man fant omsider et kontor i et kontorfellesskap i Tuneveien 87 på 13 kvm som både var av passende størrelse og hadde akseptabel leiekostnad. Avtale ble inngått og vi flyttet inn der 1. mai 2024. Kontoret har to gode arbeidsplasser noe som fungerer bra da de fire som benytter det sjeldent er flere enn to til stede av gangen. I tillegg til kontoret har man tilgang til møterom og kjøkken uten ekstra kostnad.

Ansatte

Foreningen har ikke egne ansatte, men har betalt lønn til alle frikjøpte på organisatorisk side, dvs. 40 % leder, 30 % nestleder, 40 % kasserer og 10 % opplæringsansvarlig. Opplæringsansvarlig har i tillegg hatt 20 % frikjøp betalt av foreningen. Dette frikjøpet har vært benyttet til verving/synlighet og lederstøtte.

Kurs og konferanser

Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.

Type kurs:	Antall TV gjennomført	Dato gjennomført	Registrert i AOF
Trinn 1 – 3	5	10. – 13. mai	X
Trinn 4 - 5	3	September, oktober og november	X
Tillitsvalgt samling opplæring i teams	18	11. april	X
Tillitsvalgt samling m/ styre	20	15. april	X
Tillitsvalgt samling orientering om lønnsoppgjøret	21	19. juni	X
Tillitsvalgt samling m/ styre	24	11. desember	X

Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter vedtektene

Type kurs:	Antall TV gjennomført	Dato gjennomført	Registrert i AOF
Tillitsvalgt samling m/ styre	5	15 april	X
Tillitsvalgt samling m/ styre	6	11 desember	X

Andre kurs og konferanser

Type kurs	Arrangør	Antall deltakere	Dato gjennomført
Sykehus konferansen	Fagforbundet sentralt	12	4. – 6. mars
Tariff konferanse Spekter	LO stat	3	14. mars
Konflikt beredskap	Fagforbundet Østfold	4	3. april
Grunnleggende forhandlinger	Fagforbundet	4	6. – 7. mai
Heldagsmøte med opplærings ansvarlige	Fagforbundet Østfold	1	14. mai
Arbeidsmiljø og varslinger	LO stat	4	22. august
Fagpolitisk kurs	Fagforbundet sentralt	3	10. – 12. september
LO skolen modul arbeidsliv	LO kurs og konferanse	1	Høsten 2024
LO skolen modul organisasjon	LO kurs og konferanse	1	Høsten 2024
LO regionkonferanse	LO Østfold	2	16. – 17. oktober
Representantskap	Fagforbundet Østfold	6	24. oktober
Hovedtillitsvalgt samling	Fagforbundet Østfold	3	26. november

Yrkesfaglige kurs, fagdager og konferanser- medlemsrettet

Fagforeningen har i løpet av året gjennomført følgende kurs, fagdager og konferanser:

Type kurs, fagdager og konferanser	Antall deltakere
Fagkveld med Fenriken	80

Fagforeningens anvendelse av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag»

Midlene fra spleiselaget ble brukt til opplæringsansvarlig som har hatt 20 % ekstra frikjøp. Frikjøpet er benyttet til synlighet, verving og lederstøtte.

Andre eiendeler

Foreningen har ingen andre eiendeler, men har begrenset tilgang til hytte på Trysil tidligere eid av Veum personalforening men som nå eies av en stiftelse opprettet etter at psykiatrien ble innlemmet med somatikken i 2015.

Regnskap

Egenkapital 31.12.2023	Egenkapital 31.12.2024
917 706,16	1 511 860,89

REGNSKAP 2024		
	Budsjett	Regnskap
Inntekter		
Kontingent ¹	1 800 000,00	2 393 902,28
Tilskudd	20 000,00	25 231,00
Andre inntekter ²	0,00	140 786,50
Refusjon NAV	0,00	23 990,00
Korrigerings ³		3 884,10
Renter ⁴	2 000,00	0
Sum inntekter	1 822 000,00	2 567 793,88
Utgifter	Budsjett	Regnskap
Lønn	720 000,00	738 017,27
Honorar styre	190 000,00	138 033,00
Honorar revisjon	4 000,00	2 000,00
Feriepenger	80 000,00	78 355,92
Arb.giver avgift	100 000,00	130 689,00
Pensjon KLP ⁵	50 000,00	14 810,00
Kontorrekvisita	20 000,00	34 346,00
Aviser/bøker	4 000,00	598,00
Porto	0,00	3 026,00
SMS	5 000,00	2 657,06
Telefon	7 500,00	6 060,48
Profilering	125 000,00	88 492,89
Årsmøte	15 000,00	14 335,73
Medlemsmøter	18 000,00	3 235,00
Andre møter	10 000,00	13 069,42
Styret	10 000,00	14 498,20
Andre kjøre-/reisekostn.	60 000,00	13 769,00
Kurs	105 000,00	96 763,30
Tillitsvalgte	100 000,00	125 865,65
Seksjon HS	25 000,00	11 121,00
Seksjon ST	20 000,00	4 108,00
Seksjon KA ⁶	20 000,00	97 896,00
Stipend	50 000,00	52 917,00
LO kontingent	75 000,00	74 484,80
Div. kontingenter	1 900,00	0,00
Gaver	15 000,00	20 158,00
Jubilarer	15 000,00	6 758,00
SOS barneby	0,00	5 000,00
Humanitære formål	10 000,00	15 000,00
Gebyr	2 000,00	0,00
Andre driftskostnader	10 000,00	5 132,70
Kontingenttrekk	0,00	7 819,48
Husleie ⁷	0,00	28 840,00
Pensjonister ⁸	0,00	144 935,25
Sum driftskostnader	1 867 400,00	1 992 792,15
Driftsresultat	-45 400,00	595 001,73

Finansinntekter/kostnader		
Renter	2000	36,00
Gebyr	2000	-937,00
Sum	0	-901,00
Årsresultat		594 100,73
Overført sparekonto		-600 000,00
Sum		-5 899,27

BALANSE

Konto	Drift	Spar	Skatt	Pensjonist	Totalt
Beholdning 31.12.23	469 046,20	414 121,00	1 084,06	33 508,90	917 760,16
Overføring		600 000,00	97 362,00	-33 508,90	
Avsetting skatt	-97 362,00				
Renteinntekter	36,00	24 913,00			
Kontojustering	2 660,63				
Beholdning 31.12.24	374 380,83	1 039 034,00	98 446,06	0,00	1 511 860,89

	2023	2024
 Eiendeler		
Pensjonistkonto	33 508,90	0
Driftskonto	469 046,20	374 380,83 ✓
Sparekonto	414 121,00	1 039 034,00 ✓
Skattekonto	1 084,06	98 446,06 ✓
Sum bankinnskudd	917 760,16	1 511 860,89

Fotnoter

¹ Det var utestående kontingent fra 2023 som ble overført i 2024.

² Utgifter spleiselag «Fenriken» har blitt ført på SKA, men vi har fått tilbake fra de andre foreningene, samt inntekter som pensjonist- og uføre utvalget har hatt.

³ Differansene i drift og balansen kan skyldes feil i formler i regnskapssystemet. Dette vil bli rettet for regnskapsåret 2025.

⁴ Renteinntekter og gebyrer er ført inn i inntekter/utgifter i budsjettet. Dette er feil da det skulle vært ført under finansinntekter/utgifter.

⁵ Avtale om pensjonsordning er ennå ikke på plass. Det er kun blitt innbetalt for 30% frivillig medlemskap.

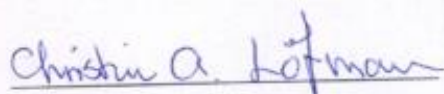
⁶ Utgifter til «Fenriken» har blitt ført her.

⁷ Fått på plass egne kontorlokaler.

⁸ De hadde egen konto som måtte avvikles. Årsresultatet viser et underskudd på kr. 19 433,25 som skyldes at styrehonorar for 2023 ble utbetalt i 2024. Se eget regnskap.

Regnskapet er ført etter kontantprinsippet og viser et driftsoverskudd på kr. 595 001,73 mot budsjettert underskudd på kr. 45 400,-. Dette skyldes i hovedsak utestående kontingentinntekter.

Fredrikstad, 14.01.25


Christin A. Løfman, kasserer

Regnskap pensjonist og uføre 2024

	Budsjett	Regnskap
Inntekter		
Overført fra 2023	33 500,00	33 500,00
Tilskudd sentralt	46 450,00	46 450,00
Tilskudd lokalt	0,00	7 200,00
Andre inntekter	15 000,00	10 780,00
Loddsalg	10 000,00	5 972,00
Egenandel	22 000,00	21 600,00
	126 950,00	125 502,00
Utgifter		
Honorar styre (inkl. 2023)	20 000,00	40 000,00
SMS	2 000,00	1 520,00
Turkostnader	25 000,00	21 016,00
Årsmøte	15 000,00	11 680,00
Medlemsmøter	50 000,00	52 788,00
Medlemsmøter leie	10 000,00	13 900,00
Kjøregodtgjørelse	3 500,00	4 031,25
Andre driftskostnader	1 450,00	0,00
	126 950,00	144 935,25
Driftsresultat		
Sum driftsinntekter	125 502,00	
Sum driftskostnader	-144 935,25	
Årsresultat	-19 433,25	

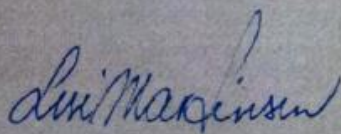
Revisjonsrapport for Fagforbundet Sykehuset Østfold sitt regnskap for 2024.

Regnskapet er revidert og funnet i orden og det er påsett at beholdningene er tilstede på konto.

Vi vil nevne at regnskapet er oversiktlig og ordentlig ført og all nødvendig dokumentasjon foreligger.

Regnskapet viser et stort overskudd som i sin helhet skyldes kontingentinntekter fra 2023 som er mottatt i 2024. Dette er behørig dokumentert og skyldes de problemene vi hadde med regnskapet for 2023.

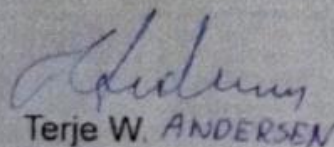
Fredrikstad 16.1.2025



Lise Martinsen

~~Andersen~~

Revisor



Terje W. ANDERSEN

Revisor

Fagforeningen har per 31.12.2024 medlemmer innenfor følgende tariffområder:

Rapporten tas ut på kode ME-R9206

Tariffområde	Antall medlemmer
Spekter helse	2283

Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde- medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder

Medlemsutvikling

Fagforeningens vervemål:		Fagforeningens vervemål for yrkesaktive:	
Vervemål totalt:	Måloppnåelse:	Vervemål yrkesaktiv:	Måloppnåelse:
2300	17	1235	10
Medlemstall totalt:		Yrkesaktive totalt:	
01.01.24	31.12.24	01.01.24	31.12.24
2307	2283	1236	1225
Lærlinger		Antall pensjonist- og uføre medlemmer	
01.01.24	31.12.24	01.01.24	31.12.24
	70		880

Kommentar til vervearbeid:

Fagforbundet avdeling 440 har vært aktive i sykehusbildet. Vi har prøvd å være aktuelle og spre informasjon i de kanalene vi har. Vi har prøvd etter beste evne å sette det yrkespolitiske og fagpolitiske på dagsorden, samt å fremme våre "seire". Her kan vi dog bli enda flinkere. For å oppnå vervemålene er vi avhengig av at det samarbeidet med de frikjøpte valgt etter vedtektene og valgte etter hovedavtalen samarbeider godt. Alle disse punktene er vervende og sørger for at medlemmer blir.

Vi må bedre rutinene for gjenvinningssamtale.

Vi har ikke hatt ungdomsstillitsvalgt i 2024. Det betyr at det har vært andre som har tatt ansvaret for å møte opp på samling for lærlinger i ambulansefag, hvor innmeldingen ble 100 %. Stand og fagdag på høgskolen var FTV og nestleder til stede. Sommer- og lærlingspatrulje i samarbeid med LO Østfold var nestleder med på. Kommer endring i 2025 fra arbeidsgiver om at fagforeningene ikke får møte på samlinger for lærlinger, derfor må det jobbes med å få oversikt, presentere oss og ikke minst verve lærlinger og studenter. Det må også en bedre rutine til for å ha oversikt på endt lærlingperiode.

Det er viktig å ha fokus på skoloring og trygge plasstillitsvalgte til å markedsføre hva Fagforbundet står for, som vil gi oss potensielle nye medlemmer. Det er også viktig at de får tid til å prate med unge nyansatte, da fagbevegelse og et organisert arbeidsliv er lite nevnt i

skolebøkene. Vårt arbeid er ukjent for mange unge nyansatte, men vi opplever noe mer informerte studenter. LO og Fagforbundet blir stadig mer synlig på Høgskolen og vi satser på at det vil bli enda bedre vervetall i 2025.

Møtevirksomhet

Årsmøtet ble avholdt 17.01.2024 i Røde Korshuset i Fredrikstad og behandlet kun fastsatt agenda da det man ikke fikk inn noen innkomne forslag.

Når det gjelder regnskapet ble det ikke godkjent på møtet med følgende kommentar:

Regnskapet ble overlevert til revisjon 11.01.2024 og revisjonsrapporten skulle være klar til årsmøtet 17.01.2024. Regnskapet var såpass ufullstendig at det ikke var forsvarlig å foreta en revisjon. Kasserer ble informert om dette 12.01.2024. Regnskapet ble returnert med informasjon om mangler som måtte utføres.

Av denne grunn tilsluttet årsmøtet seg forslag om å avholde et ekstraordinært årsmøte for godkjenning av regnskap etter revisjonen hadde godkjent det.

Det ble avholdt ekstraordinært årsmøte på teams 13.06.2024 som behandlet følgende saker:

- regnskap for 2023

Regnskapet ble enstemmig godkjent.

Det er avholdt regelmessig lokale medlemsmøter gjennom hele året. Det er behandlet følgende saker:

- LOfavør
- Tariff
- Veldedighetsgaver
- Lov og avtaleverk
- Valg
- Lokale saker
- mm
- Tre representantskapsmøter i Fagforbundet Østfold
- Forberedende møte i B-delsforhandlinger Spekter
- Grunnleggende forhandlinger
- Lokale forhandlinger
- Opplæring i konfliktberedskap
- LO-Stat
- Tariffkonferanse Spekter
- Leder/nestledersamling
- Styremøter Sykehuset Østfold
- Vervesamlinger
- Prosjektledelse grunnkurs for frikjøpte tillitsvalgte
- Fylkesstyremøte
- Fylkesstyremøter i yrkesseksjonene

- Koordineringsledd
- Fagpolitisk kurs

Det er avholdt 9 styremøter.

Styret har behandlet 96 saker.

Styret har behandlet 3 rundskriv:

Rundskriv 2024 01 Midler til forbundets andel av organisatoriske frikjøp i fagforeningene 2024 – fordelingsnøkkel

Rundskriv 2024 02 Lansering av KL*AR!

Rundskriv 03/24 – Fagforbundsukene 2024

Rundskriv 04/24 – Tariff 2024 – konfliktberedskap

Rundskriv 5/24 LOs 36. ordinære Kongress 5.-9. mai 2025 - innkalling og debatt

Klar og its learning

Rundskriv 2024-11 Innsending av forslag til Fagforbundets 6. ordinære landsmøte 27. - 31. Oktober 2025 (svarfrist 01.12.2024) med følgende vedlegg:

Vedlegg 1 rs 1124 – Organisasjonsprogram 2024 – 2029

Vedlegg 2 rs 1124 Prinsipp og handlingsprogram debatthefte

Vedlegg 3 rs 1124 Vedtekter med retningslinjer 2022 – 2025

AOF

Andre møter/samlinger i fagforeningens regi:

- Fagkveld for alle yrkesseksjoner
- Heldagssamlinger for tillitsvalgte
- Fagforbundsuka
- Foretaks- og hovedtillitsvalgte har vært på besøk hos tillitsvalgte Fagforbundet Sykehuset Sørlandet
- Styret har deltatt på Sykehuskonferansen i Drammen
- Fagpolitisk skolering
- Opplæring for ansattrepresentanter
- To-dagers tillitsvalgtsamling for PTV

Årsberetning leder

2024 har vært et givende, spennende og lærerikt år for meg som ny leder. Det har vært mye å sette seg inn i, og mange ting å få på plass. I 2024 ble det også valgt ny kasserer samt at foretakstillitsvalgt også var ny i sitt verv - valgt på medlemsmøtet 15.01.2024. Dvs at vi var tre nye i viktige og krevende verv. Av forskjellige årsaker ble det dessverre ingen smidig overgang mellom de som gikk ut av vervene og vi som kom inn som nye. Leder fikk ingen opplæring, og kasserer minimalt. I oppstarten gikk det derfor mye tid til å finne ut av og sette seg inn i ting. Det har også tatt lang tid å få tilgang til informasjon og arbeidsflater man er avhengig av, som feks fane 2 (medlemsregisteret), mapper i filstruktur og andre nettsider.

Dette har medført at man har brukt unødvendig lang tid på å få selv de enkleste ting til å «skli».

Frikjøpte tillitsvalgte på organisatorisk side (leder, nestleder, kasserer og opplæringsansvarlig) har ikke tilgang til sykehusets datautstyr og arbeidsflate. Dvs at man måtte anskaffe nytt datautstyr, få på plass nye mailadresser tilknyttet Fagforbundet, sette seg inn i org 360 med bl.a teams, OneDrive og SharePoint. Teams, som jeg ønsket å bruke som fellesarena for alle frikjøpte tillitsvalgte viste seg heller ikke å fungere. Tillitsvalgte etter hovedavtalen samarbeider fint på den arbeidsflaten, mens frikjøpte på organisatorisk side dessverre ikke har samme muligheten.

En annen ting som har tatt mye tid er å få leder, kasserer, nestleder og opplæringsansvarlig inn i en pensjonsordning i KLP. Leder og kasserer har jobbet med dette helt fra marsmåned fra de gikk inn i vervene. Man har først og fremst jobbet mot KLP, men etter sommerferien har også Fagforbundet sentralt vært involvert. Denne saken jobbes det fortsatt med. Dog har man nå fått muntlig beskjed om det vil gå i orden, men avtale er i skrivende stund fortsatt ikke på plass.

Videre har det tatt tid å finne samarbeidsrutiner som fungerer for alle frikjøpte tillitsvalgte. Det at de fleste av oss kun har deltidsverv, at vi ikke er fysisk plassert i samme lokaler samt at mye av tiden har gått til møter i diverse fora gjør det vanskelig å finne møtetidspunkt hvor alle har mulighet til å delta. Dette skal vi prøve å få løst på en bedre måte i 2025.

Som leder av foreningen synes jeg styret, har fungert bra. Vi har gode diskusjoner, stor takhøyde og respekt for at man har forskjellige meninger. Etter min mening er det det som gjør at vi utvikler oss og, forhåpentlig vis, blir bedre på ting.

Årsberetning 2024 nestleder

Fokusområdet har vært synlighet, nærhet, verving og beholde. Vi har mange medlemmer i mange lokasjoner spredt over hele Østfold. Alle har blitt besøkt minst en gang i 2024. Flere lokasjoner besøk flere ganger.

Jeg var så heldig å bli valgt inn som yrkesseksjonsleder i Fagforbundet Østfold, noe som gjorde at jeg måtte redusere frikjøpet mitt. Men fikk deltatt på alle samlinger i regi av Fagforbundet sentralt og Fagforbundet Østfold, være seg vervesamlinger og leder/nestleder samlinger, faglig politisk samling med besøk på Stortinget og Utøya for å nevne noe. Satt også i forhandlingsutvalget i lokale lønnsforhandlinger som opptok mye tid på forsommeren.

Vi var mange nye i forskjellige verv i 2024, samt en del etterdønninger fra 2023 av det negative slaget som tok mye administrativ tid i starten av 2024. Vi fikk nye kontorlokaler i Tuneveien 87 og her ble fundamentet for et godt samarbeid mellom meg og leder lagt.

2024 ble et bra år til slutt, spesielt etter en veldig utfordrende første halvdel av året som nevnt, som hadde en del uheldige hendelser fra 2023 som førte til et lite medlems fall. Naturlig gikk det tid til å støtte leder og kasserer som stod i flere vanskelige saker som var krevende å stå i. Samt brukt masse tid på dementi, fremsnakke, tilbakevinne og belyse det

Fagforbundet er og står for og ikke minst hva vi får til. Føler vi landet 2024 på en god måte med tanke på utgangspunktet vi hadde, og det tyder bra for et fruktbart 2025.

Medlemspleie og samarbeid

Vi har besøkt som nevnt alle institusjoner i Østfold. Vi har feiret og markert alle yrkesdager. I 2024 kom det også to nye yrkesgrupper som skulle markeres. Sterilforsyning og Radiografene. Vi fikk også landet noen nye avtaler med nye samarbeidspartnere og videreført mange av de eksisterende. Støtvig Hotel i Larkollen har også vært på tilbudssiden og sendt mange av våre medlemmer på behagelige dager og bidro med mange premier i løpet av året. Det har også vært hyppig besøk fra Fylket. Samarbeidet med yrkesseksjonene har vært veldig bra i 2024. Også vært samarbeid med LO i Østfold og Fagforbundet UNG.

Noen av tiltakene i 2024

- Påskestunt- 400 poser med oppmerksomhet ble produsert og delt ut
- 1.mai markering i Sarpsborg. Her var statsministeren så heldig å få møte meg
- Markeringsdager ble markert alle som en, ofte sammen med leder av yrkesseksjonene
- Sommer- og lærlingspatrulje i samarbeid med LO Østfold og Fagforbundet UNG i Østfold
- Sommerarrangement- Billige billetter på Månefestivalen og båthuset scene i samarbeid med Fagforbundet Fredrikstad
- Fagdager på høgskolen i Halden og Fredrikstad, samt skolebesøk på Greåker og Mysen VGS.
- Samarbeidet med leder av yrkesseksjon kontor og administrasjon som arrangerte fagdag med Fenriken til stor suksess.
- Halloween stunt - "Knaks eller knep" i Sykehuset Østfold hvor vi delte ut oppmerksomheter, fremfor å få. Rundt 500 medlemmer fikk oppmerksomhet
- Refleksens dag ble organisert. Gjennomført av styremedlem, HTV og FTV
- Fagforbundsukene markert i fellesskap
- Julestunt med julekalender – Premier til flere tusen kroner.
- Brannvarslerens dag – utdeling av pepperkaker

Årsberetning Foretakstillitsvalgt (FTV) Jan Joachimiak året 2024

Som nyvalgt FTV fikk jeg en brå start på vervet, fra valget ble gjennomført og til jeg skulle tiltre var det ingen overlapping av avtroppende FTV.

Her startet jeg vervet ved å finne veien selv på hvordan jeg skulle løse sakene. Dette var en tøff overgang, men fikk hjelp av to hovedtillitsvalgte (HTV), Elise og Marcus som jeg kunne sparre med.

Det var mye å sette seg inn i da alt av relevante papirer/saker fra tidligere FTV var slettet.

Den første tiden som FTV var krevende da jeg måtte lære meg systemet i Sykehuset Østfold og hilste på de som Fagforbundet samarbeidet med.

Rettighet har begynt å gjennomføre opplæring av plasstillitsvalgte (PTV) slik at PTV'ene selvstendig kan delta i samhandling med arbeidsgiver på lokalt nivå i sykehuset. Jeg er med i forskjellige arbeidsgrupper feks. ny ambulansestasjon i Halden, kompetanseutvikling i Sykehuset Østfold mm. Med andre ord er det mye møtevirksomhet for oss på rettighet. Jeg har deltatt på bl.a. Sykehuskonferansen til Fagforbundet, utvekslingsbesøk ved Fagforbundet sykehuset Sørlandet under Arendalsuka. Vi ser er en økning av varslingsaker blant medlemmene, som naturligvis tar mye av tiden.

Årsberetning for Pensjonist- og uføreutvalget 2024

Styret har i perioden hatt følgende sammensetning

Leder	Per Ronald Olsen
Kasserer	Marit Karlsen
Sekretær	Øystein Olafsrud
Styremedlem	Venke Ellingsen
Styremedlem	Tove Huseby

Foreningen er representert i følgende utvalg:

Lederforum, Pensjonistforbundet Østfold:

Per Ronald Olsen og Øystein Olafsrud.

Konferanse for pensjonister – og uføreutvalget fagforbundet Østfold:

Per Ronald Olsen, Marit Karlsen, Venke Ellingsen og Tove Huseby.

AKTIVITETER:

Styremøter: Vi har gjennomført 7 styremøter.

Medlemsmøter: Vi har hatt 3 medlemsmøter.

Sommertur: Strømstad - Sandefjord MS Color Hybrid - Tur og retur: 12. Juni 2024

Julebord: 13. Desember 2024, Rødekorshuset Fredrikstad

Sekretær

Øystein Olafsrud

Årsberetning for yrkesseksjon helse og sosial

Utvalgets sammensetning:

Leder: Malin Elise Karlsen permisjon til og med 01.09.24

Fungerende leder: Cate Wilhelmsen til og med 31.08.24

Fungerende leder har deltatt på alle styremøter i perioden. Det har ikke vært avholdt noen møter i yrkesseksjonen 2024, men har vært med å arrangere fagkveld med Fenriken Geir Aker sammen med yrkesseksjon kontor- og administrasjon og flere Fagforbund i Østfold.

Årsrapport fra seksjonsleder for Kontor og Administrasjon 2024

Som seksjonsleder for året 2024 fikk jeg delta på Sykehuskonferansen, jeg har også deltatt på Representantskapet i nye Østfold.

Seksjonsleder har deltatt på styremøter i foreningen og to tillitsvalgtsamlinger.

Jeg ble også valgt som nesteleder i kontor og administrasjon i Fagforbundet Østfold, med Birgit Kristiansen som leder.

Valg av ny leder og Foretakstillitsvalgt for året, gjorde at jeg tok med de til dokumentasjonssenteret på Grålum der vi var synlige ved lunsjtider for medlemmene.

Jeg har sendt mail ut til medlemmene med relevant informasjon og tilbud om kurs/fagdager som kom fra Fylket. Man ser at responsen/engasjementet likevel er lav blant medlemmene.

Jeg har vært ute på markeringsdagene for seksjonen med nestleder.

I samarbeid med flere Fagforbund i Østfold ble det avholdt en gratis fagkveld for alle medlemmene den 4 november på City Scandic i Fredrikstad, der vi hadde Fenriken Geir Aker som foredragsholder og LO-favør som hadde et innlegg. Det var et vellykket arrangement som trakk full sal.

Jeg trakk meg som seksjonsleder fra den 01.10.24. da jeg sluttet i Sykehuset Østfold. Etter 12 år på samme avdeling i Sykehuset trengte jeg andre utfordringer. Tar mine år på sykehuset og i Fagforbundet som svært lærerike og vervet som seksjonsleder har komplimentert meg i mitt yrke som Helsesekretær. Jeg er stolt av yrket mitt og mine medarbeidere i kontor og administrasjon. Jeg ser tilbake på vervet mitt som veldig lærerikt, utfordrende til tider, noe frustrerende, men med god støtte av kollegaer så har vi fått til mye bra løpet av året.

Jeg fortsetter, men som styremedlem i Fagforbundet Østfold.

Jeg ønsker min etterfølger lykke til, og takker for fine år sammen med dere.

Synnøve Skramstad

Yrkesseksjonsleder kontor og administrasjon

Årsberetning yrkesseksjon samferdsel og teknisk (SST) 2024

Det siste året har jeg som yrkesseksjonsleder hatt fokus på arbeidsplassbesøk.

Tilbakemeldingene vi får er at vi har økt synlighet, samt at medlemmene opplever at vi lytter til de forskjellige utfordringer og tar det på alvor.

Jeg inviterte med meg fra fylke yrkesseksjonsleder i SST og nestleder for å delta på medlemsmøte med hvor agendaen var lønnsoppgjør 2024 ved Teknisk avdeling.

Av kurs og konferanser har jeg deltatt på fagpolitisk kurs igjennom Fagforbundet, sykehuskonferansen hvor det var stort fokus på oppgavedeling hvor yrkesgruppene i SST er en stor bidragsyter. Det blir veldig spennende å følge i 2025.

Vi har markert alle merkedager som ligger under SST med kake, pizza og andre godsaker.

Årets «happening» var å gå til innkjøp av drikkeflasker til alle medlemmer i SST, det ble satt stor pris på og sender derfor utfordringen videre til en av de andre yrkesseksjonene.

Elise Mutch Strøm

Årsberetning 2024 Opplæringsansvarlig

I løpet av året har vi fått mange nye tillitsvalgte i ulike verv. Store deler av våren gikk til opplæring av de nye.

Etter årsmøtet ble det besluttet endringer rundt mitt verv som har gjort at jeg ikke har nådd alle mål jeg i utgangspunktet satt for 2024.

Nå når jeg ser tilbake på året er det nok mye jeg kunne gjort annerledes, men vi må ikke glemme alt det bra vi også har fått til. Det har vært et krevende år for oss alle med mange henvendelser og et lønnsoppgjør som resulterte i lokale forhandling med korte frister.

Selv om det har vært et krevende år har jeg prøvd å ha fokus på god skolering av plasstillitsvalgte. Vi har feks. hatt undervisningsdager i teams, da dette blir brukt mye i sykehuset. Det er flott å se at slik undervisning kommer til nytte, og at plasstillitsvalgte er aktive i teamet. Jeg har opparbeidet meg mye ny kunnskap, etter og fått muligheten til å fortsette på LO skolen.

Vi er godt i gang med få de plasstillitsvalgte opp og gå. Flere av de tillitsvalgte har utført den nye grunnskoleringen, og det er kun positive tilbakemeldinger.

Årshjulet for 2025 er nesten ferdig utarbeidet, dette kommer til å bli brukt som en type mal. Det gjøre det lettere for oss frikjøpte med å planlegge rundt tillitsvalgt samlinger samt. Innhold.

Jeg hadde håpet vi allerede var godt i gang med KL*AR, men vi er fortsatt ikke helt der. Jeg kommer til å bruke en del tid på å sette meg inn i det, slik at det skal være lett å kunne skolere våre tillitsvalgte når det skal bli tatt i bruk. Jeg bruker muligheten her til å takke alle for et godt år uansett om det har vært et år hvor det har skjedd mye som vi ikke har klart å ha kontroll over.

I 2024 har vi hatt tillitsvalgte på: Sykehus konferansen, Tariff konferanse, Konflikt beredskap, Teams opplæring, Tillitsvalgt samlinger, Grunnleggende forhandlinger, Trinn skolering, Samlinger for vedtekts tillitsvalgte, Kurs i arbeidsmiljø og varslinger, Fagpolitisk kurs, Tema kurs i omstilling i spekter og LO skolen.

Når jeg nå sitter med å lage en oversikt over alt ser jeg vi har deltatt på mye kurs og annet dette året. Neste år skal i alle fall jeg prøve å avholde mer undervisningsdager for alle tillitsvalgte. Setter det som et hovedmål og takker fortsatt for tilliten fra leder, FTV, HTV og fagforening.

Johan Marcus Johansson, opplæringsansvarlig

Arbeidsutvalget (AU)

AU har avholdt totalt fem møter i 2024. Våren 2024 ble AU utnevnt av forhandlingsleder (FTV) til å være forhandlingsutvalget ved lokale forhandlinger. Under forhandlingene hadde AU et godt samarbeid og var enstemmig inn i forhandlingene opp mot arbeidsgiver. AU har hatt en del utfordringer rundt samarbeidet mellom rettighet og organisatorisk grunnet annen møtevirksomhet. Vi opplever nå at det er vanskelig å kunne treffes da vi sitter på ulike

lokasjoner samt at tillitsvalgte etter hovedavtalen har hatt betydelig økning i bistandssaker enn tidligere.

Målet for 2025 er å kunne sette av faste datoer i et årshjul slik at det blir lettere å kunne delta for alle i utvalget.

Øvrige utvalg i fagforeningen

Stipendutvalget

Det er avholdt 3 møter og behandlet 11 søknader.

Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt

Organisatorisk frikjøpte har ikke tilgang til sykehusets arealer for å drive medlemspleie. Det er stor bekymring og utfordring at organisatorisk frikjøpte ikke er innmeldt i KLP. Hvordan skal vi bruke foreningens midler til medlemmenes beste?

Handlingsplan og strategiplan for Fagforbundet avd. 440.

Målsettinger og planer i perioden

Heltid, likelønn og kampen for mindre forskjeller

Mål 2025

- Fortsette å være pådrivere til å etablere heltidskultur i Sykehuset Østfold
- Færre jobber deltid, og flere av Fagforbundets medlemmer har hele stillinger
- Jobbe for å utjevne lokale lønnsmessige ujevnheter og bidra til å minske lønnsforskjellene
- Inntil fire tillitsvalgtsamlinger pluss kursdager med fokus på skolering i aktuelt lovverk og vedtekter.

Strategier

- Bruke partssamarbeidet for å få til flere hele stillinger
- Representert i prosjektgrupper knyttet opp til heltid
- Videreføre og forsterke arbeidet med å fjerne lønnsforskjeller

Tiltak

- Gjennomføre drøftingsmøter minst en gang per år vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer knyttet til dette
- Lyse ut hele faste stillinger som hovedregel i hht krav etter AML
- Kompetanseheving av tillitsvalgte på å gjennomføre eventuelle lokale forhandlinger. Jobbe for at alle medlemmer får den lønnen man har rett på

Gode offentlige tjenester med egne ansatte

Mål 2025

- Bekjempe konkurranseutsetting, privatisering og sosial dumping gjennom påvirkningsarbeid, kartlegging, kunnskapsbygging og tillitsvalgtskolering

Strategier

- Synliggjøre fordeler og muligheter med drift i egenregi
- Synliggjøre ulemper ved konkurranseutsetting og privatisering

Tiltak

- Kreve at egenregi utredes i forbindelse med anbudsrunder, og sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår ved konkurranseutsetting
- Kartlegge alle tjenester i sykehuset og utarbeide oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt
- Ha en lokal strategi med å formidle yrkesfaglig argumentasjon for egenregi, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene gjennom regelmessige samarbeidsmøter
- Motvirke konkurranseutsetting og privatisering
- Ha god rutine for å fange opp lærlinger etter bestått fagprøve

Organisasjonsbygging og tariffmakt

Mål 2025

Tiltak

- Økt organisasjonsgrad i eget forbund
- Øke antall elever, lærlinger og studenter i sykehuset

Strategier

- Jobbe for tillitsvalgtdekning slik at alle arbeidsplasser er ivaretatt
- Være aktive med informasjon og organisering av elever, lærlinger, studenter og høyskolestudenter
- Gjennomføre tillitsvalgtskolering for alle tillitsvalgte
- Styrke Fagforbundets yrkesprofilering gjennom digitale plattformer som gjør det mulig å kommunisere med yrkesgruppene
- Tillitsvalgte skoleres i kommunikasjonsprogrammet (Its learning og KLAR) med fokus på hvordan nå ut med budskapet i digitale kanaler

Tiltak

- Besøke alle arbeidsplasser
- Medlemmer som ikke nås på arbeidsplassen må nås på andre måter
- Kartlegge vervepotensialet
- Være synlige for nye medlemmer
- Sørge for at alle medlemmer har kjennskap til sine tillitsvalgte

- Kontakte alle medlemmer som melder seg ut, eller som står i fare for å bli strøket der det er hensiktsmessig
- Aktivt jobbe for å rekruttere flere og gjennomføre regelmessig aktivitet på skoler i samarbeid med forbundsregionen
- Være synlig i sosiale medier
- Ta i bruk fagforbundets digitale verktøy, og sørge for at tillitsvalgte benytter seg av disse.
- Gjennomføre lærlingspatrulje

Fag- og tjenesteutvikling

Mål 2025

- Vi skal bidra til kompetanseutvikling på arbeidsplassen
- Relevant kompetanseheving skal gi uttelling i lønn
- Rammebetingelsene for, og anerkjennelse av, medlemmenes yrkesutøvelse styrkes
- Pådrive til økt antall læreplasser i alle yrkesgrupper
- Fagforbundet skal være et naturlig valg for alle arbeidstakere i våre yrkesgrupper

Strategier

- Være pådrivere for å sikre faglig utvikling for alle medlemmer
- Utvikle og tilrettelegge for ulike yrkesfaglige tilbud

Tiltak

- Jobbe for at flere tar fagbrev og kompetansebevis
- Bidra i forbindelse med omstilling- og utskillingsprosesser
- Tilstrebe at medlemmene får faglige tilbud

Arbeidsliv, tariff og pensjon

Mål 2025

- Jobbe for at våre medlemmer får en lønnsutvikling som minst opprettholder kjøpekrafta
- Flere av våre medlemmer jobber heltid
- Aktivt jobbe med kommunikasjon og informasjon til medlemmene
- Sørge for at medlemmer får kjennskap til sine pensjonsrettigheter
- Jobbe aktivt for at tillitsvalgte blir trygge i rollen for å bistå medlemmene
- Jobbe for en god livsfasepolitikk i sykehuset
- Aktivt støtte arbeidet for 6 timersdag (30 timers arbeidsuke = 100 % lønn)

Strategier

- Bygge kompetanse
- Arbeide for heltidskultur

Tiltak

- Være pådrivere til å fremme våre medlemmers lønnskrav på tariffkonferanser
- Aktivt jobbe med kompetanseheving i form av kurs og skolering
- Arrangere kurs om pensjon i samarbeid med KLP

Innkommende forslag til årsmøte:

Forslag 1:

Arbeidsmiljøtiltak:

Det settes av kr 100 000 i budsjett 2025.

Begrunnelse:

Dette er midler til spesielle tiltak som medlemmene kan søke på etter gitte kriterier. Styret ønsker at dette tas av overskuddet fra 2024.

Forslag til vedtak

Årsmøtet tilslutter seg forslaget.

Forslag 2:

Stipend:

Styret ber årsmøtet om godkjenning for at stipendutvalget har myndighet til å sette reglene for å søke stipend og arbeidsmiljøtiltak.

Begrunnelse:

I stipendutvalget er alle yrkesgruppene representert og sitter på best kunnskap om fordeling av stipendmidler.

Forslag til vedtak:

Årsmøtet tilslutter seg forslaget.

Forslag 3:

KLP

Da pensjonsordningen i KLP ikke er i orden bes det om at dette dekkes inn av egenkapital.

Begrunnelse:

Organisatorisk frikjøpte tillitsvalgte (leder, kasserer og opplæringsansvarlig) blir ikke innmeldt i KLP i den stillingsbrøk de er frikjøpt tillitsvalgt. Saken er under arbeid mellom egen forening, KLP og Fagforbundet sentralt. Det forventes at det skal gå i orden i løpet av 2025. Vi vil da bli etterfakturert av KLP fra 1. mars 2024.

Når det gjelder nestleder vil vi bli etterfakturert av KLP fra 2019, av samme grunn som overnevnt.

Forslag til vedtak:

Årsmøtet tilslutter seg forslaget.

Budsjett 2025

Budsjett 2025

Driftsinntekter

Kontingent	1 820 000
Tilskudd	20 000
Andre inntekter	2 000
Pensjonister	30 000
Sum inntekter	1 872 000

Driftsutgifter

Lønn	834 000
Arb.giver avgift	135 000
Pensjon KLP	60 000
Honorar styre	145 000
Honorar revisjon	4 000
Husleie	43 260
Lisenser	15 000
Kontorrekvisita	7 000
Aviser/bøker	15 000
Porto	6 000
SMS	4 500
Telefon	7 200
Profilering	60 000
Markeringsdager	20 000
Arbeidsmiljøtiltak	100 000
Stipend	50 000
Årsmøte	13 000
Medlemsmøter	40 000
Andre møter	40 000
Styret	25 000
Andre kjøre-/reisekostnader	30 000
Kurs	50 000
Tillitsvalgte	120 000
Seksjon HS	15 000
Seksjon ST	10 000
Seksjon KA	10 000
LO kontingent	75 000
Gaver	20 000
Jubilanter	25 000
Humanitære formål	10 000
Pensjonister	101 500
Andre driftskostnader	30 000
Sum driftskostnader	2 120 460

Driftsresultat

-248 460

Valgkomiteens innstilling for 2025

Valgkomiteen jobber med innstillingen frem til årsmøte 30.01.2025. Denne vil bli utlevert til møtestart av leder av valgkomiteen Lene Marie Myrseth Brochmann.

Valg

Sted og dato

Foreningsleder

Nestleder

Kasserer

Pensjonisttillitsvalgt

opplæringsansvarlig

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

1.vara til styre

Yrkesseksjon helse og sosial

Yrkesseksjon samferdsel og teknisk

Yrkesseksjon kontor og administrasjon