

**Årsberetning 2023**

**for**

**Fagforbundet xxx**

**Behandlet av årsmøtet den ……………..**

[Innledning 3](#_Toc139353295)

[Styret har i perioden hatt følgende sammensetning: 3](#_Toc139353296)

[Representanter til fylkesstyret representantskap/fylkesmøte 4](#_Toc139353297)

[Representanter til LO lokalt (gjelder ikke for Oslos fagforeninger) 4](#_Toc139353298)

[Valgkomitéen 4](#_Toc139353299)

[Revisorer 5](#_Toc139353300)

[Kontorforhold 5](#_Toc139353301)

[Ansatte 5](#_Toc139353302)

[Andre eiendeler 5](#_Toc139353303)

[Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde - medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder 6](#_Toc139353304)

[Medlemmer uten tariffavtale 6](#_Toc139353305)

[Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere 6](#_Toc139353306)

[Koordineringsledd 7](#_Toc139353307)

[Medlemsutvikling 7](#_Toc139353308)

[Møtevirksomheten 8](#_Toc139353309)

[Utvalgenes virksomhet 8](#_Toc139353310)

[Ungdomsutvalget 8](#_Toc139353311)

[Pensjonistutvalget 8](#_Toc139353312)

[Seksjonsstyret for yrkesseksjon helse og sosial 9](#_Toc139353313)

[Seksjonsstyret for yrkesseksjon kontor og administrasjon 9](#_Toc139353314)

[Seksjonsstyret for yrkesseksjon samferdsel og teknisk 9](#_Toc139353315)

[Seksjonsstyret for yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst 9](#_Toc139353316)

[Øvrige utvalg i fagforeningen 9](#_Toc139353317)

[Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt 10](#_Toc139353318)

[Målsettinger og planer i perioden 10](#_Toc139353319)

[Gode offentlige tjenester med egne ansatte 11](#_Toc139353320)

[Organisasjonsbygging og tariffmakt 12](#_Toc139353321)

[Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling 13](#_Toc139353322)

[Andre lokale utfordringer 16](#_Toc139353323)

[Representasjon 17](#_Toc139353324)

[Fylkeskretsen 17](#_Toc139353325)

[Andre utvalg 17](#_Toc139353326)

[Kurs og konferanser 17](#_Toc139353327)

[Fagforeningens anvendelse av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag» 19](#_Toc139353328)

# Innledning

Fagforeningens årsberetning er fagforeningsstyrets rapportering til medlemmene på i hvilken grad styret har lykkes med å gjennomføre handlingsplanen som årsmøtet vedtok for perioden.

# Styret har i perioden hatt følgende sammensetning:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fagforeningsstyret** | **Navn** | **Organisatorisk**  **frikjøp og frikjøpsprosent**  **(Ikke spleiselaget)** | **Honorar i kr** | **Ansvars-område etter vedtektene**  **og retnings- linjene** |
| Leder |  |  |  |  |
| Nestleder |  |  |  |  |
| Opplærings- ansvarlig |  |  |  |  |
| Kasserer |  |  |  |  |
| Leder yrkesseksjon helse og sosial |  |  |  |  |
| Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst |  |  |  |  |
| Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk |  |  |  |  |
| Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon |  |  |  |  |
| Ungdomstillitsvalgt |  |  |  |  |
| Pensjonisttillitsvalgt |  |  |  |  |
| Styremedlem |  |  |  |  |
| Styremedlem |  |  |  |  |
| Styremedlem |  |  |  |  |
| Styremedlem |  |  |  |  |
| Vararepresentant yrkesseksjon helse og sosial |  |  |  |  |
| Vararepresentant yrkesseksjon samferdsel og teknisk |  |  |  |  |
| Vararepresentant yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst |  |  |  |  |
| Vararepresentant kontor og administrasjon |  |  |  |  |
| Vara ungdomstillitsvalgt |  |  |  |  |
| Vara pensjonisttillitsvalgt |  |  |  |  |
| Vara styremedlem |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Fagforeningens hovedtillitsvalgtfrikjøp i 2023:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Verv** | **Navn** | **Frikjøpsprosent** | **Tariffavtale** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Representanter til fylkesstyret representantskap/fylkesmøte

Til Fagforbundet XX sitt Representantskap/fylkesmøte har fagforeningen hatt følgende representanter:

# **Representanter til LO lokalt** (gjelder ikke for Oslos fagforeninger)

# Valgkomitéen

Valgkomitéen i henhold til vedtektene har bestått av:

|  |  |
| --- | --- |
| Leder |  |
| Nestleder |  |
| Medlemmer |  |
| Ungdomsrepresentant |  |
| Representant for yrkesseksjon Helse og sosial - |  |
| Representant for yrkesseksjon Kontor og administrasjon |  |
| Representant for yrkesseksjon Kirke, kultur og oppvekst |  |
| Representant for yrkesseksjon Samferdsel og teknisk |  |
| Pensjonistrepresentant |  |

# Revisorer

Til å revidere fagforeningens regnskap, har det vært følgende revisorer og vara:

1:

2:

Vara:

# Kontorforhold

Beskrivelse av fagforeningens kontorlokaler og hvilket utstyr fagforeningen har til rådighet, herunder hvilken stand dette er i. Her nevnes også eventuell fremleie og eventuell utleie.

### Ansatte

Har fagforeningen egne ansatte? Beskriv eventuelt stillingsstørrelse og tildelte arbeidsoppgaver.

**Økonomi**

Kort oppsummering av opplysninger om regnskapet sett i forhold til budsjettet, og kommentarer dersom det er spesielle forhold som bør kommenteres.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Bankinnskudd 31.12.2022 | Bankinnskudd 31.12.2023 | Egenkapital 31.12.2022 | Egenkapital 31.12.2023 | Verdi av fast eiendom (hytter, feriehjem, aksjer i eiendom, stiftelser etc.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Angående budsjett og regnskap vises det til egen sak i årsmøtet.

# Andre eiendeler

Beskrivelse av fagforeningens eiendeler (hytter/feriehjem, aksjer i eiendom, aviser, stiftelser og lignende redegjøres for.

Hyttekomité eller lignende refereres.

# Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde - medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder

Fagforeningen har per 31.12.2023 medlemmer innenfor følgende tariffområder:

**Rapporten tas ut på kode AG-R9011 i fane 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tariffområde** | **Antall medlemmer** |
| KS |  |
| KS-bedrift (samfunnsbedriftene) |  |
| Spekter helse |  |
| Spekter øvrige |  |
| Oslo kommune |  |
| PBL |  |
| Virke |  |
| KA |  |
| FUS AS (Trygge barnehager) |  |
| Staten |  |
| NHO |  |
| Uorganisert arbeidsgiver – med inngått direkteavtale |  |
| Uorganisert arbeidsgiver – med inngått direkteavtale |  |

(stryk det som ikke passer/tilføy egne lokale tariffområder)

### Medlemmer uten tariffavtale

Fagforeningen har per 31.12.2023 medlemmer hos følgende arbeidsgivere uten tariffavtale:

**Rapporten tas ut på kode AG-R 9012**

|  |  |
| --- | --- |
| **Arbeidsgiver** | **Antall medlemmer** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

### Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere

(jfr. vedtektenes § 11.7).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Arbeidsgiver** | **Tariffområde** | **Navn på klubbleder (tillitsvalgt etter hovedavtalen)** | **Klubb-styre (JA/NEI)** | **Hvis NEI, hva er grunnen til dette?** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### Koordineringsledd

Beskrivelse av fagforeningens deltakelse i koordineringsledd (jfr. vedtektenes § 12).

### Medlemsutvikling

Fyll inn i skjemaet:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fagforeningens vervemål:** | | | | | **Medlemstall totalt:** | | | | |
| Antall: | | | Oppnådd: | | 01.01.23 | | | 31.12.23 | |
|  | | |  | |  | | |  | |
| **Yrkesaktive totalt:** | | | | | **Antall pensjonistmedlemmer** | | | | |
| 01.01.23 | | 31.12.23 | | | 01.01.23 | | | 31.12.23 | |
|  | |  | | |  | | |  | |
| **Ungdom under 30 år** | | | | **Elever og student:** | | | **Lærlinger:** | | |
| 01.01.23 | 31.12.23 | | | 01.01.23 | | 31.12.23 | 01.01.23 | | 31.12.23 |
|  |  | | |  | |  |  | |  |
| **Yrkesseksjon helse og sosial** | | | | | | **Yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst** | | | |
| 01.01.23 | | | 31.12.23 | | | 01.01.23 | | 31.12.23 | |
|  | | |  | | |  | |  | |
| **Yrkesseksjon kontor og administrasjon** | | | | | | **Yrkesseksjon samferdsel og teknisk** | | | |
| 01.01.23 | | | 31.12.23 | | | 01.01.23 | | 31.12.23 | |
| Antall yrkesaktive medlemmer KS | | | | | | Antall yrkesaktive medlemmer Spekter | | | |
| 01.01.23 | | | 31.12.23 | | | 01.01.23 | | 31.12.23 | |
|  | | |  | | |  | |  | |

*Beskriv fagforeningens arbeid for å sikre oppnåelse av vervemålet.*

*Beskriv fagforeningens rutiner som skal bidra til å hindre at medlemmer melder seg ut.*

*Beskriv arbeidet med å verve, aktivisere og beholde unge medlemmer, herunder også studenter, elever og lærlinger:*

# Møtevirksomheten

Årsmøtet ble avholdt xx (dato og sted) og behandlet følgende saker:

Det er avholdt x medlemsmøter /representantskapsmøter.

Møtene behandlet følgende saker:

Det er avholdt x styremøter.

Styret har behandlet xx saker.

Styret har behandlet xx rundskriv

Beskrivelse av saker som har vært tidkrevende:

Andre møter /samlinger i fagforeningens regi:

(for eksempel samlinger for hovedtillitsvalgte, plasstillitsvalgte etc.)

Sosiale aktiviteter:

(for eksempel medlemsfest, jubileum og lignende)

# Utvalgenes virksomhet

### Ungdomsutvalget

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til egen handlingsplan:

### Pensjonistutvalget

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

### Seksjonsstyret for yrkesseksjon helse og sosial

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

### Seksjonsstyret for yrkesseksjon kontor og administrasjon

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

### Seksjonsstyret for yrkesseksjon samferdsel og teknisk

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

### Seksjonsstyret for yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

### Øvrige utvalg i fagforeningen

Tittel på utvalget:(f. eks likestillingsutvalg o.l.)

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplan:

# Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt

Nå situasjonen 2022 er utgangspunktet for beskrivelsen av fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt.

# Målsettinger og planer i perioden

**Heltid, likelønn og kampen mot økte forskjeller**

**Tiltak**

Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.

**Fagforeningens målsetting:**

*Konkretisering av tiltaket.*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Gjennomføre drøftingsmøter minst en gang pr. år vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.

**Fagforeningens målsetting**

*Konkretisering av tiltaket.*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket.

**Fagforeningens målsetting**

*Konkretisering av tiltaket.*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn og utjevne lønnsforskjeller.

**Fagforeningens målsetting**

*Konkretisering av tiltaket.*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

### Gode offentlige tjenester med egne ansatte

**Tiltak**

Kreve at drift med egne ansatte utbedres, blant annet i forbindelse med nye anbudsrunder, og sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår ved konkurranseutsetting.

**Fagforeningens målsetting**

*Konkretisering av tiltaket.*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Lage oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt, hvilke tjenester

som kjøpes inn, og bruken av vikarbyråer for å kreve drift med egne ansatte.

**Fagforeningens målsetting**

*Konkretisering av tiltaket.*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Formidle yrkesfaglig argumentasjon for å drifte offentlige tjenester med egne

ansatte, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter

vedtektene.

**Fagforeningens målsetting**

*Konkretisering av tiltaket.*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt fagligpolitisk samarbeid.

**Fagforeningens målsetting**

*Konkretisering av tiltaket.*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Bruke trepartssamarbeidet for å bygge tillitsbasert styring og ledelse.

***Fagforeningens målsetting***

*Konkretisering av tiltaket.*

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Gjennomføre tiltak mot sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet,

gjerne i samarbeid med andre LO-forbund.

**Fagforeningens målsetting**

*Konkretisering av tiltaket.*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

### Organisasjonsbygging og tariffmakt

**Tiltak**

Kartlegge vervepotensial på alle tariffområder, og lage en plan for å bevare

og styrke forbundets posisjon på arbeidsplassene.

**Fagforeningens målsetting**

*Konkretisering av tiltaket.*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

*Lage en plan for å rekruttere lærlinger.*

**Fagforeningens målsetting**

*Konkretisering av tiltaket.*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Tar aktivt i bruk kompetansen i mangfolds-nettverket i tillitsvalgtopplæring

og i arbeidet med verving av flerkulturelle arbeidstakere.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Verve medlemmer med utdanning fra universitet og høyskole.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler,

høyskoler og universiteter i samarbeid med Fylkesstyret.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Etablere og aktivisere klubbstyrer hos flere arbeidsgivere, og sørge for at

medlemmene har en synlig tillitsvalgt etter gjeldende hovedavtale.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Lage en plan som systematiserer informasjonsarbeidet og bidrar til

større synlighet i media, på nett og i sosiale medier.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

***Tiltak***

Etablere møtepunkter for å styrke samhandling mellom yrkesseksjonene

og tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

### Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling

**Tiltak**

Sikre en sterk kobling mellom det yrkesfaglige og det forhandlingsmessige.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**Tiltak**

Sørge for at tillitsvalgte etter hovedavtalen etterspør yrkesfaglig argumenter fra yrkesseksjon i arbeidet overfor arbeidsgiver.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**Tiltak**

Bistå tillitsvalgte etter hovedavtalene ved gjennomføring av

drøftingsmøter med arbeidsgiver i alle tariffområder for å utarbeide

og iverksette kompetanseplaner.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**Tiltak**

Bidra med faglige argumenter i forbindelse med omstillings-, digitaliseringsog

utskillingsprosesser.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**Tiltak**

Arbeide for at det etableres flere læreplasser og at flere tar fagbrev.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**Tiltak**

Sikre at medlemmene får faglige tilbud.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**Tiltak**

*Inkludere klima- og miljøspørsmål i yrkesfaglige tiltak.*

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**Alliansebygging og fagligpolitisk påvirkning**

**Tiltak**

Jobbe kontinuerlig med fagligpolitisk arbeid og inngå samarbeidsavtaler.

Etablere allianser om felles politiske saker.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**Tiltak**

Påvirke partiene for å sikre størst mulig gjennomslag for Fagforbundets

kjernesaker.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**Tiltak**

Delta aktivt i valgkampen med tydelige utfordringer til politikerne.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**Tiltak**

Gjennomføre fagligpolitisk skolering for tillitsvalgte.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd*

Følge opp retningslinjer for organisasjonens kutt i egne utslipp, og sørge for klimavennlige innkjøp.

**Tiltak**

Møte medlemmene gjennom valgkampaktivitet som arbeidsplassbesøk,

medlemsmøter og bruk av sosiale medier.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd*

**Tiltak**

Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til

å integrere det ytre miljø i HMS-arbeidet.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd*

**Digitalisering**

**Tiltak**

Sørge for at arbeidsgiver gir tilstrekkelig opplæring i digitale verktøy,

personvern og IT-sikkerhet.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd*

**Tiltak**

Sørge for at arbeidsgiver tilrettelegger for medvirkning ved anskaffelse av

digitale løsninger.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd*

**Tiltak**

Tillitsvalgte skal bidra til å etablere lokale tiltak som blant annet

Digihjelpen.

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd*

# Andre lokale utfordringer

(sett inn lokale utfordringer som ikke dekkes av strategiplanen her)

**Tiltak**

**Fagforeningens målsetting**

Konkretisering av tiltaket.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

# Representasjon

Oversikt over hvilke verv fagforeningen har hatt medlemmer i:

### Fylkeskretsen

* Fylkesstyret
* Yrkesseksjoner
* Andre utvalg

**Faglig/politisk utvalg**

Er samarbeidsavtalen mellom Fagforbundet og Arbeiderpartiet fulgt opp med lokal avtale og aktivitet? Er det inngått avtale med andre politiske partier i så tilfelle hvilke.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Har fagforeningen samarbeidsavtale med AP? | Hvis ja, sett inn ja | Hvis nei, beskriv hvorfor ikke | Hva skal til for å få dette til? |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Har fagforeningen inngått avtale med andre politiske partier? | Hvis ja, sett inn hvilke politiske partier. |  |  |
|  |  |  |  |

# Andre utvalg

(Råd/styrer/samarbeidsorgan/komiteer etc.)

# Kurs og konferanser

**Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type kurs:** | **Antall TV gjennomført** | **Dato gjennomført** | **Registrert i AOF** |
| Fase 1 |  |  |  |
| Fase 2 |  |  |  |
| Temakurs i …….. |  |  |  |
| Temakurs i …….. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Hvordan er disse tiltakene gjennomført under «Korona» krisen?

**Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter vedtektene**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type kurs:** | **Antall TV gjennomført** | **Dato gjennomført** | **Registrert i AOF** |
| Fase 1 |  |  |  |
| Fase 2 |  |  |  |
| Temakurs i …….. |  |  |  |
| Temakurs i …….. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Hvordan er disse tiltakene gjennomført under «Korona» krisen?

**Andre kurs og konferanser**

(Øvrige typer kurs, konferanser, seminar, opplæringstiltak med videre - som tillitsvalgte har deltatt på i regi av andre enn fagforeningen, for eksempel toppskolering og Fase 3)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type kurs** | **Arrangør** | **Antall deltakere** | **Dato gjennomført** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Hvordan er disse tiltakene gjennomført under «Korona» krisen?

Kort orientering om bruk av midler til organisasjonsrettet opplæring:

**Yrkesfaglige kurs, fagdager og konferanser- medlemsrettet**

Fagforeningen har i løpet av året gjennomført følgende kurs, fagdager og konferanser:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Type kurs, fagdager og konferanser** | **Antall deltakere** | **Antall studietimer** | **Dato**  **gjennomført** | **Registrert i AOF** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* Hvordan er disse tiltakene gjennomført under «Korona» krisen?

# Fagforeningens anvendelse av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag»

Har fagforeningen søkt om økonomiske midler til organisatorisk frikjøp?

Hvis nei, hva skal til for å bruke midlene til frikjøp?

Hva er til hinder for at frikjøpet brukes?

Hvordan er midlene anvendt? Hva ser fagforeningene som fordel ved å bruke midlene, eks oppgaver som blir løst?

Har fagforeningen vurdert å samarbeide med andre fagforeninger om frikjøp?

Hva skal til for at fagforeningen kan samarbeide med andre fagforeninger til eks. vedlikehold av medlemsregisteret, verving m. m.?

**Sted og dato**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Fagforeningsleder | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| Nestleder |  | | Opplæringsansvarlig |
|  |  | |  |
| Kasserer |  | | Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst |
|  |  | |  |
| Leder yrkesseksjon helse og sosial |  | | Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon |
|  |  | |  |
| Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk |  | | Pensjonisttillitsvalgt |
|  |  | |  |
| Ungdomstillitsvalgt |  | | Styremedlem |
|  |  | |  |
| Styremedlem |  | | Styremedlem |
|  |  | |  |
| Styremedlem | |  | Styremedlem |
|  | |  |  |
| Styremedlem | |  | Styremedlem |
|  | |  |  |